

План работы учителя – наставника с молодым специалистом
МБОУ Ганчуковская ООШ
на 2024-2025 учебный год

Цель - создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы. Формирование профессиональных умений и навыков у молодого педагога для успешного применения на практике.

Задачи:

- помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;
- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении обще дидактического уровня организации учебно-воспитательной деятельности;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности и мотивации у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков молодого специалиста и посещение уроков молодым специалистом.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптации начинающего педагога в учреждении;
- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.

План работы с молодым специалистом

Месяц	Содержание мероприятий		Контроль
	по предмету	с нормативной документацией	
Сентябрь	<p>1.Изучение обновленного ФГОС ООО, СОО рабочих программ, календарно-тематического планирования.</p> <p>2.Оказание помощи в разработке поурочных планов.</p> <p>3.Практикум «Цель урока и его конечный результат».</p> <p>4.Взаимопосещение уроков с последующим анализом.</p>	<p>1.Изучение нормативно-правовой базы школы.</p> <p>2.Практическое занятие «Ведение школьной документации» (личные дела обучающихся, журналы инструктажей, ученические тетради, дневники).</p>	<p>Контроль ведения личных дел обучающихся, учебного плана, контроль качества составления КТП, поурочных планов.</p>
Октябрь	<p>1.Занятие «Современный урок и его организация». Использование современных педагогических технологий».</p> <p>2.История. Общество. ОБЗР. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС ООО, СОО</p>	<p>Практикум «Составление отчётности за четверть».</p>	<p>Технологические карты уроков по предметам.</p> <p>Проверка выполнения программы.</p>
Ноябрь	<p>1.Посещение уроков, оказание методической помощи.</p> <p>2.Оказание помощи в работе над методической темой по самообразованию.</p> <p>3.Консультация «Методика проведения классного часа, внеклассного мероприятия».</p>	<p>1.Изучение документации об организации образовательного процесса</p> <p>2.Практическое занятие «Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей».</p>	<p>Контроль качества составления поурочных планов, выполнение единого орфографического режима.</p>
Декабрь	<p>1.Анализ контрольных работ.</p> <p>2.Беседа. Предупреждение педагогической запущенности обучающихся.</p> <p>3.Консультация по вопросу возрастных особенностей обучающихся подросткового возраста.</p>	<p>Самообразование педагога. Изучение документов по обновленным ФГОС ООО, СОО</p> <p>Составление характеристики на обучающегося</p>	<p>Контроль качества составления поурочных планов, выполнение единого орфографического режима.</p>
Январь	<p>1.Беседа «Дифференцированный подход в организации учебной деятельности».</p> <p>2.Практикум «Формы и</p>	<p>Составление аналитических справок.</p> <p>Практикум «Как работать с рабочими и печатными тетрадями»</p>	<p>Проверка выполнения программы. Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.</p>

	методы работы на уроке». 3. Анализ педагогических ситуаций.		
Февраль	1. Практикум «Домашнее задание: как, сколько, когда». 2. Занятие «Способы контроля учебных успехов обучающихся» 3. Занятие «Родительские собрания»	Практическое занятие «Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей, объему домашних заданий». Составление протокола родительского собрания.	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.
Март	1. Составление и разработка технологических карт к урокам. 2. Подготовка к промежуточной аттестации. 3. Занятие «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями»	Практическое занятие «Составление технологической карты урока» Оформление и заполнение отчетной документации: классный журнал, протоколы промежуточной аттестации.	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.
Апрель	1. Технологии деятельностного обучения. 2. Дискуссия «Трудная ситуация на занятии и выход из неё». Анализ различных стилей педагогического общения.	Практическое занятие «Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей».	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.
Май	1. Подведение итогов работы за год. 2. Выступление молодого специалиста на ШМО.	Составление годового отчета по движению обучающихся, выполнению программ, общей и качественной успеваемости обучающихся.	Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы).

Педагог - наставник Сасько Н.Н.