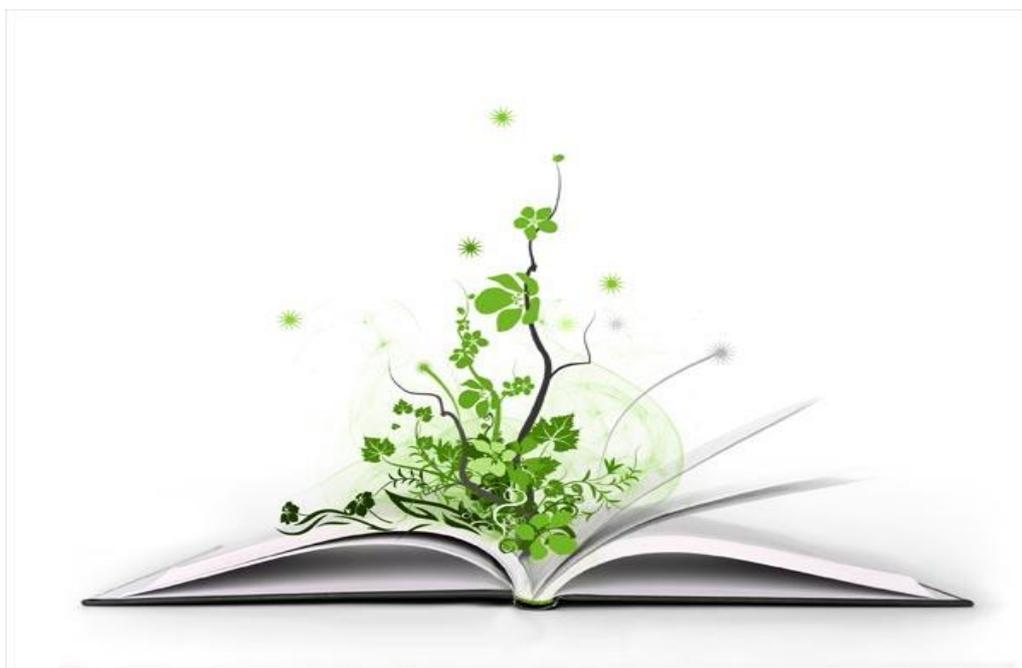


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Ганчуковская основная общеобразовательная школа  
Пролетарского района Ростовской области

# МЕТОДИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ



2024-2025 уч.год.

Учителя, как местные светочи науки,  
должны стоять на полной высоте  
собственных знаний в своей специальности.  
(Д.И. Менделеев)

**«Новой школе — новый учитель: всё начинается с нас!»**

**Методическая работа** - основной вид образовательной деятельности, представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых администрацией школы, учителями, классными руководителями для овладения методами и приёмами учебно-воспитательной работы, творческого применения их на уроках и во внеклассной работе, поиска новых технологий для совершенствования процесса обучения и воспитания.

Ключевая цель методической работы - создание атмосферы заинтересованности в росте педагогического мастерства, приоритета педагогической компетентности, творческих поисков коллектива.

Методическая работа в школе наиболее эффективна, если она организована как целостная система. Ее успех зависит от заинтересованности педагогов в профессиональном развитии, от удовлетворенности коллектива организацией образовательного процесса в школе.

**Цель методической работы:** повышение профессионального мастерства педагога и его личностной культуры для достижения стабильно положительных результатов образовательного процесса и принципиально нового качества образования.

**Задачи:**

- знакомить педагогов с достижениями педагогической науки и практики, с новыми педагогическими технологиями и методиками как средствами достижения нового качества образования;
- организовать систему методической работы с педагогами с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогических кадров;
- формировать способность педагогов к рефлексивной деятельности как основу для анализа собственной педагогической деятельности и определения путей решения выявленных проблем;
- выявлять, обобщать и распространять передовой педагогический опыт обучения и воспитания по вопросам эффективной работы с одарёнными детьми.

## **Ведущие аспекты методической работы:**

### **Аналитическая деятельность:**

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей учителей;
- изучение и анализ состояния результатов методической работы, определение направлений её совершенствования;
- создание базы данных о педагогических работниках;
- выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
- сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы школы;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

### **Информационная деятельность:**

- формирование банка педагогической информации;
- ознакомление педагогического коллектива с новинками методической литературы на бумажных и электронных носителях;
- создание медиатеки современных учебно-методических материалов;
- ознакомление педагогических работников с опытом инновационной деятельности учителей округа и области.

### **Консультационная деятельность:**

- организация консультационной работы для учителей - предметников по вопросам методической работы;
- организация консультационной работы учителей, участников различных конкурсов профессионального мастерства, конференций;
- популяризация и разъяснение программ развития образования федерального, регионального и муниципального уровня;
- консультирование педагогического коллектива школы по различным вопросам образования.

### **Организационно – методическая деятельность:**

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи учителям в период подготовки к аттестации, в межаттестационные и курсовые периоды;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной подготовки учителей, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;

- организация работы методических объединений школы;
- организация методического сопровождения профильного обучения в школе;
- методическое сопровождение подготовки учителей школы к проведению ЕГЭ;
- подготовка и проведение научно-практических конференций, конкурсов и фестивалей профессионального педагогического мастерства;
- участие в организации и проведении конференций исследовательских работ учащихся школы.

### **Анализ методической работы школы за 2023-2024 учебный год**

Методическая работа в современной школе – это целостная, основанная на достижениях науки и передового педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива, а в конечном счете – на совершенствование учебно-воспитательного процесса, достижения оптимального уровня образования.

В нашей школе задача методической работы – это создание такой образовательной среды, где был бы максимально реализован потенциал и учащегося и педагогического коллектива, создание таких условий, в которых бы и учитель, и педагогический коллектив в целом, просто не мог бы работать некачественно. Качество же внутри учителя – это категория нравственная, требующая развития его самосознания и постоянного профессионального роста. Среди основных слагаемых успешного осуществления процесса развития школы следует отметить готовность к осуществлению преобразований, уровень их профессиональных компетенций, умение работать творчески, мобильно, в инновационном режиме.

*Содержание деятельности методической службы* формируется на основе следующих источников:

- законов Российской Федерации, нормативных документов, инструкций, приказов Министерства образования Российской Федерации и региона, определяющих цели и задачи всей методической работы;
- программы развития учреждения, примерных и авторских программ, учебников и учебных пособий, позволяющих обновить традиционное содержание методической службы образовательного учреждения;
- психолого-педагогических и методических исследований, повышающих научный уровень методической службы;

- инноваций, нововведений, новшеств, во всей полноте раскрывающих содержание методической работы;
- диагностики и прогнозирования состояния учебно-воспитательного процесса, уровня развития учащихся данного учреждения, помогающих определить методическую тему, основные задачи, проблемы методической деятельности и самообразования педагогов;
- использования информации о массовом и передовом опыте методической службы;
- максимально творческого подхода в выборе содержания и планирования методической работы.

**Модель методической службы.** При формировании структуры методической работы коллектив школы руководствовался следующей системой оснований:

- задачами, стоящими перед школой, учителями;
- уровнем учебно-воспитательного процесса;
- состоянием учебно-материальной базы;
- накопленным позитивным и негативным опытом работы.

Действующая модель методической службы решает задачи организации целенаправленной деятельности педагогического коллектива по переводу педагогических процессов и школы в целом в новое, более высокое качественное состояние, стимулирующее развитие личности учителя и ученика.

Целью методической работы в 2023/2024 учебном году было **«Повышение качества образовательного процесса через внедрение инновационных педагогических технологий в условиях реализации ФГОС в рамках ШНОР»**, а также формирование практических умений в рамках работы по ФГОС НОО и ООО.

**Для реализации данной методической цели поставлены следующие задачи:**

- ✓ Оказание помощи педагогам в определении необходимых изменений в содержании образовательных программ в условиях перехода на новый ФГОС через освоение и использование в образовательном процессе современных технологий обучения и воспитания учащихся.
- ✓ Создание условия для самообразования и осуществление руководства творческой работой педагогов.
- ✓ Включение учителей в педагогический поиск, творчество, исследовательскую деятельность.
- ✓ Создание условий для самореализации учащихся в учебно-воспитательном процессе и развитии их ключевых компетенций;

- ✓ Создание условия для повышения качества образования и воспитания;
- ✓ Совершенствовать условия для поддержки и развития одаренных детей;
- ✓ Обеспечить преемственность образовательных программ на разных ступенях основного образования в соответствии с возрастными особенностями развития школьников;
- ✓ Совершенствовать организацию учебного процесса в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся; создать условия для комплексной безопасности обучающихся;
- ✓ Совершенствовать формы и методы развития самоуправления обучающихся;
- ✓ Развивать учительский потенциал через участие в профессиональных конкурсах разных уровней, вебинарах, курсы повышения квалификации, аттестацию;
- ✓ Обновить структуру воспитательной работы с учетом региональных, социокультурных тенденций, использовать исторические традиции Ростовской области;

В течение учебного года были проведены семинары по темам:

1. Развитие профессиональных компетентностей педагогов школы как фактор достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС.
2. Работа с обучающимися с высокой мотивацией к обучению. Результаты участия школьников в очных, заочных и дистанционных олимпиадах и конкурсах
3. Информационно-методическое сопровождение учебного процесса. Обзор нормативных документов, новинок методической и педагогической литературы
4. Круглый стол «Основные проблемы молодого учителя».
5. Воспитание социально-ответственного гражданина – приоритетное направление национального проекта «Образование».

Одним из показателей совершенствования профессионализма и педагогического мастерства работников образования, является то, когда педагог может поделиться своим опытом.

Основными формами работы по повышению педагогического мастерства стали:

- участие в заседаниях районного методического объединения;
- взаимопосещения уроков;
- работа над индивидуальной методической темой;
- изучение опыта работы лучших учителей школы, района. Работа по данному направлению заключалась в том, чтобы все возможные разработки педагогов в области образования, а также первые наработки некоторых

этапов в ведении уроков по ФГОС в ООО были увидены и услышаны всем коллективом.

С целью реализации ФГОС НОО ООО разработан план основных мероприятий по реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и основного общего образования, план методической работы по обеспечению сопровождения введения ФГОС, план контроля за реализацией ФГОС. Руководители школы и все учителя школы прошли курсовую подготовку по теме «ФГОС: содержание, особенности внедрения и условия реализации».

С целью получения объективной информации о состоянии уровня сформированности универсальных учебных действий у обучающихся 1-5 классов проводились различные диагностики. В исследовании были использованы адаптированные методики, позволяющие определить уровень сформированности различных групп УУД (личностных, познавательных, регулятивных и коммуникативных, предметных). Результаты проведенных диагностических процедур показывают, что у большинства обучающихся сформирована учебная мотивация, связанная с пониманием и принятием необходимости учебной деятельности; практически у всех учащихся сформированы коммуникативные умения, что является необходимым фактором при классно-урочном обучении; познавательные умения так же сформированы у большинства учащихся, что свидетельствует о высокой заинтересованности учащихся к процессу познания нового, а значит способствует качественному усвоению программного материала.

С целью отслеживания уровня сформированности предметных и метапредметных результатов у обучающихся 1 - 4 классов проводились итоговые проверочные работы. Обучающиеся выполняли проверочные работы по математике, русскому языку, а также комплексную работу, включающую задания по русскому языку, чтению, математике. Задачи комплексной работы – установить уровень овладения ключевыми умениями (сформированность навыков чтения, умение работать с текстом, понимать и выполнять инструкции), позволяющими успешно продвигаться в освоении учебного материала на следующем этапе обучения.

Главное в методической работе – оказание реальной действенной помощи учителям. Методическая тема школы соответствует основным задачам, стоящим перед школой. Все учителя школы через участие в работе предметных МО вовлечены в методическую систему школы. Тематика заседаний методического совета, школьных МО и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы. Проанализированы итоги введения ФГОС. В основном поставленные задачи методической работы на 2023-2024 учебный год были выполнены.

Но вместе с положительными моментами в методической работе школы есть проблемы, на которые в 2024 – 2025 учебном году необходимо обратить

особое внимание. Не на должном уровне идёт работа по проектно-исследовательской деятельности в начальном и среднем звене, учителя не участвуют в экспериментальной работе, отсутствуют победители муниципального уровня Всероссийской олимпиады школьников.

Школа немислима, если сами педагоги не ориентируются на достижение высоких личных, профессиональных и иных достижений. Учитель, ориентированный на достижения, является примером для учеников и доказательством состоятельности методов его работы. Поэтому задачей школы является поддержание мотивационной среды, которая способствует укреплению позитивного настроения педагогов на работу, поддержанию у них желания вносить в свою деятельность необходимые для развития образовательного учреждения изменения, совершенствовать свою психолого-педагогическую и предметную компетентность

В 2023-2024 учебном году МО учителей начальных классов работало над проблемой: профессиональная компетентность педагога - ресурс реализации ФГОС нового поколения.

Цель работы МО: повышение качества образования младших школьников путем формирования профессиональной компетентности учителя начальных классов.

Были поставлены следующие задачи:

Продолжать теоретическую и практическую деятельность по освоению педагогами ФГОС НОО второго поколения.

Построение системы поиска и поддержки мотивированных детей, а также их сопровождение в течение всего периода обучения в начальной школе (система поддержки мотивированных школьников и общая среда для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижения детей)

Создание новых условий для самообразования учителей и творческой работы коллектива.

Совершенствовать формы работы с одаренными учащимися.

Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.

Осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся.

Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.

Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.

Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться

далее и сформировать у них основы умения учиться (через ситуацию успеха, портфолио).

Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня.

Поставленные задачи решались через изучение нормативных документов, проведение семинаров. В 2023- 2024 учебном году было проведено 5 заседаний МО.

Работа методического объединения проводилась строго по намеченному плану. Были рассмотрены следующие вопросы:

Проектирование современного урока по формированию УУД в условиях обновлённых ФГОС НОО

Деятельностный подход в обучении как фактор развития личности младшего школьника

Повышение эффективности урока через применение современных образовательных технологий

Использование проблемных технологий на уроках математики в начальной школе

Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления

Профилактика нарушений письменной речи у младших школьников

Формирование у учащихся личностных и коммуникативных УУД как основа самореализации и социализации личности

Интеллектуальное развитие младших школьников

Формы работы МО:

Организация внеклассных мероприятий.

Доклады и сообщения из опыта работы в сочетании с практическим их показом.

Разработка рекомендаций, инструкций, наглядных пособий.

Участие в семинарах, вебинарах и конкурсах.

Работа со слабоуспевающими детьми.

Работа учителей с обучающимися не ограничивалась только классно - урочной системой работы. Обучающиеся начальной школы активно вовлекались во все внеклассные мероприятия. Интересно и увлекательно прошли традиционные общешкольные праздники, посвящённые Дню матери, Новому году, Дню защитника Отечества, Международному женскому дню, Дню Победы, в которых приняли участие учащиеся начальных классов.

Все мероприятия прошли на высоком уровне, в интересной форме и получили положительные отклики от коллег и родителей, этому способствовала грамотная подготовка и благоприятная психологическая атмосфера.

1, 2, 3 и 4 классы (учителя Мухина Т.А., Озерова О.Н., Бондаренко И.М., Полковникова С.В.) в 2023-2024 учебном году работали по

Федеральному Государственному Образовательному Стандарту. Обучение велось по учебно-методическому комплексу «Школа России».

Все учителя в течение учебного года принимали участие в вебинарах издательства «Просвещение» по следующим темам:

Совершенствование каллиграфических навыков учащихся 2-х, 3-х классов ФГОС 2021

Задания олимпиадного уровня по русскому языку в начальной школе

Литературное чтение. Как оценить достижения за текущий учебный год? Какой список книг для летнего чтения будет привлекательным?

Какой курс по внеурочной деятельности выбрать на следующий год

Формирование и развитие исследовательских навыков младшего школьника

Учимся применять математику на уроке и в жизни: решение и составление текстовых задач

Учебная деятельность младших школьников на уроках окружающего мира

Литературное чтение. Особенности развития предметных и метапредметных навыков и другие.

Учителя нашего МО стремятся к совершенствованию педагогического мастерства и повышению уровня профессионализма через самообразование, что способствует своевременному обновлению учебно-воспитательного процесса, совершенствованию методов и форм обучения, освоению образовательных технологий.

Все учителя, входящие в состав методического объединения, принимали участие в работе школьного и районного МО (дистанционно).

Таким образом, анализ работы методического объединения показал, что запланированный план работы МО выполнен. Тематика заседаний отражала основные проблемные вопросы, стоящие перед методическим объединением. Заседания были тщательно продуманы и подготовлены. Выступления и выводы основывались на практических результатах. Учителя старались создать наиболее благоприятные условия для развития учащихся с высоким уровнем интеллекта, проявляющих интерес к изучению предметов.

В 2023 – 2024 учебном году организация обучения учащихся по предметам гуманитарного цикла в МБОУ «Ганчуковская ООШ» осуществлялась в соответствии со следующими документами:

Закон Российской Федерации от 29.12.2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации»;

Концепция «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Базисный учебный план на 2023 – 2024 учебный год;

Федеральные Государственные Образовательные Стандарты.

Деятельность ШМО в 2023-2024 учебном году строилась в соответствии с требованиями всех нормативно – правовых документов, регламентирующих деятельность учителя в условиях современной системы школьного образования, планом работы школьного методического объединения учителей русского языка и литературы, истории, обществознания, немецкого языка, географии, общешкольной методической темой, методической темой МО, отражая работу по реализации задач на 2023–2024 учебный год. МО учителей гуманитарного цикла МБОУ «Ганчуковская ООШ» в 2023 – 2024 учебном году работало в составе 5 человек: 2-х учителей русского языка и литературы, 1

учителя истории и обществознания, 1 учителя иностранного языка, 1 учителя географии.

Проблема, над которой работало МО учителей гуманитарного цикла:

«Реализация обновленных ФГОС как приоритетное направление в преподавании предметов гуманитарного цикла»

Цель работы МО в 2023 – 2024 учебном году:

Расширение профессиональных знаний и совершенствование практических умений педагогов в области инновационных педагогических технологий в условиях реализации обновленных ФГОС.

Задачи, которые перед собой ставило МО:

Изучить нормативно-правовую базу ОО в условиях перехода на новые ФГОС.

Распространять инновационный опыт педагогов в обновлении содержания предметной области в контексте ФГОС.

Совершенствовать предметные и метапредметные компетенции педагогов.

Способствовать построению индивидуальных маршрутов непрерывного развития и профессионального мастерства педагогических работников

Формировать единый подход к решению актуальных педагогических проблем, стоящих перед учителями в рамках реализации ФГОС, в рамках подготовки учащихся к итоговой аттестации.

Создавать благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителя.

Осуществлять информационную, учебно-методическую поддержку учителей на основе диагностики и мониторинга.

Направления и формы деятельности по методической теме в 2023-24 учебном году:

Приоритетные направления работы:

Организационно-педагогическая деятельность в соответствии с ФГОС. Изучение нормативных документов и рекомендаций.

2. Использование новых образовательных технологий и методик обучения с целью повышения качества образования

Выявление профессиональных затруднений педагогических работников.

Воспитание и развитие качеств личности, отвечающих требованиям информационного общества.

Организация внеклассной работы, внеурочной деятельности по предметам.

Подготовка и проведение ВПР, подготовка учащихся к ОГЭ.

Направления методической работы:

Аналитическая деятельность:

анализ методической деятельности за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023- 2024 учебный год;

анализ работы педагогов с целью оказания им методической помощи.

Информационная деятельность:

изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;

продолжение знакомства с обновленными ФГОС основного общего образования.

Организация методической деятельности:

выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период подготовки к аттестации.

Консультативная деятельность:

консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования;

консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;

консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Организационные формы работы:

заседания методического объединения;

методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов основной школы, организации внеурочной деятельности;

выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;

участие в семинарах, вебинарах, встречах в образовательных учреждениях района;

повышение квалификации педагогов при прохождении курсов;

прохождение аттестации педагогическими работниками.

Межсекционная работа:

Проведение предметных недель, школьных олимпиад, участие в конкурсах.

Внеклассная работа (проведение КТД, праздников).

Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).

Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы, оформление стендов, тематических выставок).

Самообразование педагогов (работа над методической темой, дистанционные вебинары, курсы, семинары).

Подготовка к ВПР по предметам гуманитарного цикла.

Подготовка материалов к проведению промежуточного и итогового контроля.

В 2023 – 2024 учебном году программы по предметам гуманитарного цикла выполнены в полном объёме. Деятельность МО в 2023-2024 учебном году строилась в соответствии с планом работы МО, общешкольной методической темой, методической темой МО, отражая работу по реализации задач на 2023 – 2024 учебный год.

Деятельность учителей гуманитарного цикла была направлена на совершенствование профессиональных компетенций, позволяющих достигнуть качественно новых образовательных результатов.

Поставленные перед МО задачи были реализованы. Как показала работа, члены школьного методического объединения приложили максимум усилий для реализации поставленных в 2023-2024 учебном году целей и задач. В течение учебного года деятельность ШМО учителей гуманитарного цикла носила творческий характер, отличалась стремлением проводить занятия методического объединения с целью совершенствования профессиональной подготовки и методического мастерства педагогов, обогащения практического опыта учителей – предметников.

Деятельность учителей и учащихся была достаточно активной, разнообразной и эффективной. Это учебная деятельность по предметам гуманитарного цикла, работа по подготовке к конкурсам, олимпиадам. Для развития способностей учащихся широко использовались в работе предметные недели, внеклассные мероприятия и внеурочные занятия. Учителя старались создать наиболее благоприятные условия для развития учащихся с высоким уровнем интеллекта, проявляющих интерес к изучению предметов, проводили дополнительные консультации со слабоуспевающими детьми.

Педагогические технологии.

Главным в работе современного учителя является формирование личности, умеющей самостоятельно и творчески решать различные задачи, критически мыслить, уметь пользоваться информацией, отстаивать свою точку зрения, систематически и непрерывно пополнять и обновлять свои

знания путем самообразования, совершенствовать умения и творчески применять их в действительности. Современное образование нацелено на развитие функциональной грамотности (ФГ) обучающихся.

Функциональная грамотность - это определенный уровень знаний, умений и навыков, обеспечивающих нормальное функционирование личности в системе социальных отношений, т.е. её смысл состоит в приближении образовательной деятельности к жизни. Сущность функциональной грамотности заключается в способности личности самостоятельно осуществлять учебную деятельность и применять приобретенные знания, умения и навыки для решения жизненных задач в различных сферах человеческой деятельности, общении и социальных отношениях.

Для учителей русского языка и литературы вопрос о формировании функциональной грамотности является актуальным направлением работы, поскольку подразумевает развитие следующих компетенций:

-Коммуникативной, которая предполагает свободное владение всеми видами речевой деятельности; способность адекватно понимать чужую устную и письменную речь; самостоятельно выражать свои мысли в устной и письменной речи;

-Языковой компетенции, которая предусматривает знание системы языка, развитие чувства языка, формирование орфографической и пунктуационной грамотности;

Формирование функциональной грамотности не простой процесс, он требует от учителя использования современных форм и методов обучения, применяя которые мы сможем воспитать инициативную, самостоятельно и творчески мыслящую личность.

Были рассмотрены такие приемы как «отсроченная отгадка», проблемная ситуация,

«лови ошибку», «своя опора», «шаг за шагом», «яркое пятно», «удивляй», «верите ли вы». Все эти приемы помогают в формировании читательской и языковой грамотности. Формируя читательскую грамотность, учитель развивает прежде всего у учащихся мыслительные навыки, необходимые не только в учебе, но и в дальнейшей жизни (умение принимать взвешенные решения, работать с информацией, анализировать различные стороны явлений)

Учителя активно используют на своих уроках такие приемы как «кластер», «верите ли вы», приём «мозайка» (реконструкция текста), «тонкий и толстый вопрос» и др. Данная работа готовит детей к успешному взаимодействию с изменяющимся окружающим миром, умению решать

различные (в том числе нестандартные) учебные и жизненные задачи, строить социальные отношения, стремиться к дальнейшему образованию.

Важным компонентом ФГ является креативное мышление.

Креативное мышление – это возможность принимать решение в обход любым алгоритмам.

Креативность – один из видов мышления, характеризующийся созданием нового продукта в ходе познавательной деятельности, приводящий к получению решений, созданию необычных и оригинальных идей, обобщений и теорий.

Креативное мышление связано с умением создавать новые идеи на основе существующей информации. Дети могут практиковаться в творчестве, создавая, например, продолжение или окончание любого текста.

Такие обсуждения стимулируют развитие воображения и фантазии, творческую активность детей. Развитию креативного мышления способствует любое задание творческого характера: написание сочинений различных жанров, составление кроссвордов, решение головоломок, ребусов, занимательных задач, заданий на развитие ассоциативного мышления, на сравнения – все это помогают человеку находить самое эффективное и нестандартное решение для проблемы, с которой он не имел дела раньше. Развитие креативного мышления происходит как на уроках, так и во внеурочной деятельности. Роль методической работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью использовать новые методики, приёмы, технологии обучения. Поставленные перед педагогами задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекции знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развития способностей и природных задатков учащихся, ознакомления учителей с новой педагогической и методической литературой.

Учителями совершенствуются следующие методики использования современных технологий на уроках: проектная работа, игровые технологии, интерактивное обучение, портфолио, защита проектов, использование ИКТ на уроках для повышения их эффективности. В школе созданы материальные условия для применения ИКТ. Использование компьютерных технологий стало одним из приоритетных направлений деятельности членов МО. Освоив на должном уровне данную технологию, преподаватели рационально используют ее в урочной и во внеурочной деятельности.

Данная технология способствует развитию познавательного интереса, привлечению внимания к предметам естественного цикла тех учащихся, которые склонны к данным наукам. Наши педагоги стремятся к реализации комплекса мер по информатизации образовательного процесса. В течение года посещали различные семинары, проводили уроки с использованием мультимедиа и интерактивной доски, готовились к урокам и мероприятиям, используя широкие возможности компьютера. Педагогический опыт совершенствуется и в рамках МО. Это выступления на заседаниях МО с докладами, отчёт по темам самообразования, освоение новых педагогических технологий, инновационная работа по предметам.

#### Самообразование.

Темы для самообразования, выбранные педагогами ШМО, свидетельствуют о том, что учителя понимают всю важность задач, стоящих перед ними. В формулировках проблем, решаемых учителями гуманитарного цикла, видятся новые подходы к образовательной деятельности. Главным в работе учителя считают заинтересовать ребят предметом, помочь им раскрыться, проявить себя творчески, дать ученикам свободно развиваться. В течение учебного года учителя-предметники повышали свою квалификацию также и через организацию взаимопосещений уроков. Результативность посещений: повышение профессионального и методического мастерства членов ШМО, пополнение банка методических идей, стимул для дальнейшего профессионального роста, повышение рейтинга учителя. Педагогами активно внедряются следующие методики использования новых технологий на уроках: защита проектов, подготовка презентации по теме урока. Педагогический опыт совершенствуется и в рамках ШМО, РМО, педсоветах. Это выступления на заседаниях ШМО, освоение новых педагогических технологий, инновационная работа по предметам.

Способность к самообразованию определяется психологическими и интеллектуальными показателями каждого отдельного учителя, но не в меньшей степени эта способность вырабатывается в процессе работы с источниками информации, анализа и самоанализа, мониторинга своей деятельности и деятельности коллег. Так, каждый учитель в течение года продолжил работу над темой по самообразованию:

Постникова Любовь Петровна- «Использование инновационных технологий на уроках немецкого языка для повышения мотивации к изучению предмета и качества образования»

Поплутина Наталья Михайловна- «Формирование УУД в процессе преподавания географии в условиях перехода к ФГОС»

Завгородняя Екатерина Эдуардовна- «Использование современных образовательных технологий на уроках истории и обществознания как

средства развития познавательной активности учащихся и создания условий для их самореализации»

Полянская Анастасия Сергеевна- «Формирование навыков самостоятельной работы на уроке»

Бондаренко Ирина Михайловна- «Развитие творческого потенциала личности ребёнка на уроках русского языка и литературы в рамках реализации национальной образовательной инициативы «Наша новая школа»»

Конечно, самым эффективным способом показать результаты учительского творчества является размещение материалов в Интернете. Возможность разместить свой материал в Интернете, позволяет учителю аккумулировать свои работы в некой виртуальной учительской библиотеке, где его коллеги могут посмотреть работу педагога, воспользоваться ее результатами, дополнить, оставить отзыв и обсудить. В этом случае бесценный педагогический опыт становится независимым от времени и пространства.

Свой педагогический опыт учителя гуманитарного цикла распространяют через публикации на страницах школьного сайта, в Интернет-проектах: ведущий образовательный портал России «Инфоурок» - <https://infourok.ru/>, социальная сеть учителей «Мультиурок» - <https://multiurok.ru/>.

Курсы повышения квалификации.

Важнейшим направлением работы МО является постоянное совершенствование педагогического мастерства учителя через систему открытых уроков, выступление на школьных, муниципальных, региональных образовательных выставках и конкурсах, а также курсовую систему повышения квалификации. Модернизация образования требует

от каждого усилий и активного повышения квалификации. В школе сложился коллектив педагогов гуманитарного цикла, способных успешно реализовать поставленные задачи. В соответствии с планом учителя-предметники регулярно и своевременно проходят курсы переподготовки, направленные на повышение профессионального мастерства. Это развивает творческую активность, стимулирует деятельность, повышает и профессионализм учителей, помогает осознать дифференцированную оценку результатов педагогического труда. Педагогический опыт совершенствуется и в рамках МО. Это выступления на заседаниях МО с докладами по темам самообразования, освоение новых педагогических технологий, инновационная работа по предметам, выступление на семинарах. Для того чтобы успешно обучать, сам педагог должен быть

хорошо подготовленным. Курсы повышения квалификации позволят педагогу быть всегда в курсе тех изменений, которые произошли в какой-либо дисциплине. Благодаря этому, педагог всегда остается интересным для своих учеников. КПК помогают преподавателю выполнять свою работу на должном уровне, позволяют узнать много нового, в том числе и за счет общения с коллегами из других учебных заведений дополнительного образования. Полезно и необходимо посещать курсы повышения квалификации не только молодым специалистам, но и работникам образования, имеющим за плечами большой стаж работы. Каждый специалист определенной дисциплины должен проходить курсы по своей специальности.

Так, в 2023-2024 учебном году свою квалификацию педагоги повышали через вебинары и курсы повышения квалификации.

Анализ работы по учебно-методическому обеспечению образовательного процесса по предмету.

Каждый учитель-предметник в соответствии с выбранными УМК, рекомендованными Министерством образования РФ, составил рабочие программы. Все программы соответствуют обязательному минимуму содержания образования, промежуточный и итоговый контроль знаний учащихся, уроки развития речи (русский язык и литература), уроки внеклассного чтения (литература). Таким образом, рабочие программы соответствовали всем нормам и требованиям. Все программы были пройдены в полном объёме.

Работа по подготовке к экзаменам для учащихся 9 класса в форме ОГЭ осуществлялась учителем русского языка и литературы (Полянской А.С.), обществознания (Завгородней Е.Э.), географии (Поплутиной Н.М.). Согласно плану мероприятий по подготовке учащихся вся работа строилась по следующим основным направлениям: контрольные мероприятия, мероприятия методического характера, работа с учащимися и их родителями, мониторинг учебного процесса по предмету, мониторинг в виде ВПР. О результатах подготовки и работе педагогов в данном направлении можно судить по оценкам выпускников.

Результаты ОГЭ учащихся 9 класса на итоговой аттестации:

Обществознание:

уровень обученности – 100%

качество обученности – 0%

Русский язык:

уровень обученности – 100%

качество обученности – 28%

География: уровень

обученности – 100%

качество обученности – 100%

Одним из средств привития любви и внимания к учебным предметам является предметная неделя, так как она предполагает развитие у школьников не только интереса к предмету, но и пробуждает желание самостоятельно работать с дополнительной литературой, словарями, справочниками, научно-популярной литературой. Кроме того, предметная неделя является одной из форм учебной деятельности, которая может повлиять на развитие личностных особенностей учащихся. При этом ученик стремится к самореализации, у него формируются навыки планирования и самоконтроля, ему приходится проявлять интеллектуальные способности. Предметная неделя даёт хорошую возможность и учителям лишний раз продемонстрировать значимость изучаемых в школе предметов, а также является массовым и увлекательным ученическим соревнованием.

При подготовке мероприятий и творческих заданий учитываются возрастные особенности учащихся.

Так, в 2023 – 2024 учебном году в МБОУ «Ганчуковская ООШ» учителями гуманитарного цикла Полянской А.С., Постниковой Л.П. были проведены:

1. Неделя русского языка и литературы- январь.
2. Неделя немецкого языка- март.

Учащиеся школы приняли участие во Всероссийской акции «Письмо солдату», творческом конкурсе «Новогодняя сказка», конкурсе чтецов «Читаем стихи о войне», мероприятиях, посвященных Дню Матери, Дню защитника Отечества, Международному женскому дню и др. Все это формирует приобретение разнообразных навыков, позволяет проявить творческие способности, раскрыть творческую индивидуальность, повысить самооценку.

Кроме того, в МБОУ учителями систематически проводятся внеклассные мероприятия, посвящённые историческим событиям.

Анализ тематики заседаний МО.

За 2023 – 2024 учебный год было проведено 5 методических заседаний по плану. На заседаниях обсуждались текущие дела, актуальные вопросы, связанные с работой учащихся, обсуждались современные технологии, обобщался опыт педагогов, что играет положительную роль в повышении педагогического мастерства учителей. Все мероприятия выполнены по плану и согласно графику работы. На заседаниях МО обсуждались следующие вопросы:

1. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год (Постникова Л.П.)
2. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год.
3. Обновленные ФГОС: требования к структуре и содержанию рабочих программ в 2023- 2024 учебном году.
4. Обсуждение рабочих программ по предметам гуманитарного цикла с учётом ФГОС, внеурочных занятий, внесение необходимых изменений. Оценка соответствия рабочих программ и КТП требованиям обновлённых ФГОС.
5. Посещение и анализ открытого урока: литература (Полянская А.В.)
6. Доклад «Проектирование уроков в рамках ФГОС ООО» (Поплутина Н.М.)
7. Доклад «Требования к уроку истории в условиях введения ФГОС» (Завгородняя Е.Э.)
8. Обсуждение результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам гуманитарного цикла (учителя-предметники).
9. Рабочие вопросы: участие в предметных конкурсах, работа со слабоуспевающими детьми.
10. Доклад «Онлайн-платформа «Моя школа» и её возможности» (Постникова Л.П.)
11. Доклад «Применение инструментов цифровой образовательной среды при работе с текстом» (Бондаренко И.М.)
12. Подведение итогов Муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам гуманитарного цикла.
13. Обсуждение результатов промежуточного контроля знаний, проведенных в виде

диагностических работ в формате ВПР. Анализ успеваемости учащихся по предметам гуманитарного цикла в I полугодии.

14. Посещение и анализ открытого урока: история (Завгородняя Е.Э.)
15. Доклад «Методика развития читательской грамотности «От текста к смыслу» (Полянская А.С.)
16. Доклад «Технология продуктивного чтения на уроках русского языка и литературы.» (Бондаренко И.М.)
17. Отчёт о проведении предметных недель (учителя-предметники).
18. Обсуждение хода подготовки учащихся 9 класса к ОГЭ.
19. Доклад «Методические рекомендации по совершенствованию работы учителя в условиях обновлённых ФГОС ООО» (Постникова Л.П.)
20. Анализ уровня и качества обученности учащихся 5-8 классов по предметам гуманитарного цикла. Анализ уровня обученности и хода подготовки к экзаменам учащихся 9 класса по предметам, внесённым в итоговую аттестацию.
21. Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2024-2025 учебный год.
22. Планирование работы МО на 2024-2025 учебный год.

В период между заседаниями члены МО провели плодотворную работу по созданию рабочих программ по учебным предметам, разработке материалов для подготовки к итоговой аттестации в форме ОГЭ, изучению нормативной и методической документации по вопросам внедрения ФГОС в основной школе.

Члены МО понимают значимость методической работы, принимают активное участие в жизни школы, района. Учителя принимали участие в вебинарах по актуальным вопросам образования, педагогических совещаниях, РМО и ШМО.

Общие выводы.

Каждый учитель анализирует результаты, достигнутые в различных видах деятельности: обучающей, воспитывающей, творческой, самообразовательной.

Показателями успешной работы членов МО гуманитарного цикла можно считать:

- систематически проводится работа по повышению квалификации педагогов;
- члены МО принимают активное участие в жизни школы;
- выполнение решений заседаний МО систематически контролируется;
- стабильное число учащихся – участников олимпиад;
- системный подход педагогов к анализу и планированию своей деятельности;
- уделяется внимание формированию у учащихся навыков творческой исследовательской деятельности, сохранению и поддержанию образовательной среды;
- обобщается опыт работы;
- ведётся активная работа над темами самообразования;
- совершенствуется профессиональная компетенция педагогов по применению инновационных технологий;
- тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед учителями;
- заседания МО тщательно подготовлены, продуманы и проведены согласно плану работы;
- протоколы заседаний МО ведутся и хранятся.

Но в работе педагогов МО гуманитарного цикла остались ещё нерешённые до конца проблемы:

- не все педагоги публикуют методические разработки в сети Интернет;
- малое количество призовых мест на олимпиадах;
- показатель качества успеваемости в некоторых классах остаётся на том же уровне или невысоким;
- педагоги проявляют слабую активность в диссеминации профессионального педагогического опыта (мало публикаций).

Имеющиеся недостатки в работе анализируются, а значит, возможно их устранение.

Несмотря на то, что, на выполнение поставленных на этот учебный год задач была направлена деятельность всех учителей ШМО, всё же есть отдельные недостатки и упущения в работе по развитию мотивации учебной деятельности учащихся. Не всегда удаётся добиваться от учащихся необходимого прилежания в учёбе и творческого подхода в решении проблемных задач. Работа по обеспечению усвоения знаний, умений и навыков в необходимом объёме всеми учащимися через более рациональное построение урока и дифференциацию его содержания с учётом реальных способностей и возможностей учащихся будет продолжена в следующем учебном году.

Все заседания МО проведены согласно плану работы. Выполнение решений заседаний контролируется, систематически проводится мониторинг качества знаний учащихся. Вынесенные вопросы на заседаниях МО соответствовали цели. Микроклимат в МО доброжелательный, чувствуется взаимопонимание, поддержка, взаимопомощь.

В целом работу МО учителей гуманитарного цикла в 2023-2024 учебном году можно считать удовлетворительной.

Методическая тема, над которой предстоит работать членам МО гуманитарного цикла в следующем учебном году: «Реализация обновленных ФГОС как приоритетное направление в преподавании предметов гуманитарного цикла. Профессиональная компетентность учителей как основной фактор повышения качества образовательного процесса»

Методическое объединение планирует в 2024-2025 учебном году работать над решением следующих задач:

8. Оказать поддержку педагогам в освоении и введении в действие государственных образовательных стандартов общего образования.
9. Формировать единый подход к решению актуальных педагогических проблем, стоящих перед учителями в рамках реализации ФГОС, в рамках подготовки учащихся к ОГЭ.
10. Совершенствовать предметные и метапредметные компетенции педагогов.
11. Удовлетворять информационные, учебно-методические, образовательные потребности учителей гуманитарного цикла.
12. Распространять инновационный опыт педагогов в обновлении содержания предметной области в контексте ФГОС.

13. Способствовать созданию условий для организации и осуществлению повышения квалификации членов МО через курсы повышения квалификации.

14. Оказать помощь в развитии творческого потенциала педагогических работников.

Решение этих задач предполагается обеспечить за счёт целенаправленной методической работы и внутришкольного контроля в соответствии с индивидуальными возможностями каждого педагога.

Проанализировав работу школьного МО учителей гуманитарного цикла, можно сказать, что все учителя-предметники работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его интересами и возможностями. Целенаправленно ведётся работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделяется формированию у учащихся навыков творческой научно-исследовательской деятельности, сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды. Учебные программы 2023-2024 учебного года учителями МО гуманитарного цикла были выполнены полностью.

**Методическое объединение классных руководителей** Классные руководители – самая значимая категория организаторов воспитательного процесса в образовательном учреждении. В настоящее время заметно меняются содержание, формы и методы их работы. Работа классного руководителя – целенаправленная, системная, планируемая деятельность, строящаяся на основе программы воспитания всего ОУ, анализа предыдущей деятельности на основе личностно- ориентированного подхода с учетом актуальных задач, стоящих перед педагогическим коллективом. В течение учебного года классные руководители являются творцами интересных дел для детей и разнообразных форм работы, организуют повседневную жизнь и деятельность учащихся своего класса.

В школе одно методическое объединение классных руководителей, которое объединяет 9 классных руководителей (с 1 по 9 классы). Деятельность классного руководителя является важнейшим звеном в воспитательной работе школы. Состав классных руководителей стабильный.

В 2023-2024 учебном году ШМО классных руководителей осуществляло свою деятельность в рамках следующей темы воспитательной работы школы: «Профессиональная мобильность классного руководителя как

условие эффективности воспитания и развития конкурентоспособной личности» .

Цели: Совершенствование форм и методов воспитания в школе через повышение мастерства классного руководителя.

Совершенствования работы классных руководителей по осуществлению инновационной деятельности в воспитательном процессе, педагогического сопровождения деятельности органов ученического самоуправления». Овладение классными руководителями методами и приёмами воспитания, современных образовательных технологий и методик, создание условий для педагогического мастерства, для совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в школе.

Задачи: 1.Продолжить работу по повышению квалификации в таких формах, как организация работы по темам самообразования;

2.Повышение квалификации с помощью образовательных площадок Интернета; «Мастер-классы», открытые мероприятия, использование передового опыта работы коллег, оценка уровня профессионального мастерства педагогов;

3.Повышение теоретического и практического уровня классных руководителей по вопросам детской психологии через участие в работе психологического практикума.

4.Активное внедрение интерактивных (традиционных и инновационных) форм воспитательной работы с обучающимися.

5.Более активно и полно обобщать инновационный опыт творчески работающих классных руководителей, пропагандируя его через организацию открытых мероприятий воспитательного характера.

6.Способствовать вовлечению классных руководителей к участию в инновационной деятельности, внедрять новые формы работы в деятельности классного руководителя.

7.Обеспечить эффективную деятельность классных руководителей по подготовке обучающихся к работе в органах ученического самоуправления на уровне класса, школы.

8. Совершенствовать работу педагогов по профилактике насилия, конфликтных ситуаций, профилактике употребления ПАВ в образовательном учреждении.

9. Повысить результативность коррекционно-профилактической работы с обучающимися, находящимися в социально-опасном положении и их семьями.

10. Совершенствовать формы и методы осуществления профориентационной деятельности; создать условия для обеспечения профессионального самоопределения школьников.

11. Содействовать расширению представлений педагогов о формах организации работы с родителями.

Приоритетные направления методической работы: 1.Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы. 2.Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».

3.Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.

4.Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШМО на 2023-2024 учебный год:**

подготовка и обсуждение докладов, сообщений по вопросам методики воспитания;

распространение эффективного опыта работы классных руководителей по формированию гражданской позиции личности учащихся через приобщение к отечественным духовно-нравственным ценностям;

информационно - издательская деятельность, создание методической «копилки»;

разработка положений о проведении конкурсов и выставок и их методическое сопровождение и др.

На заседаниях проводилось обсуждение открытых мероприятий, классных часов. В течение года были проведены по графику открытые классные часы и занятия по внеурочной деятельности. Руководителем ШМО проверялась документация классных руководителей: планы работы, банк данных обучающихся, находящихся в социально- опасном положении, многодетных, неполных семей, журналы по технике безопасности, протоколы классных родительских собраний. Планирование воспитательной работы с классным коллективом строится в соответствии с направлениями внеурочной деятельности: духовнонравственное, спортивно-оздоровительное, социальное, общекультурное, общеинтеллектуальное.

Одним из важнейших направлений своей работы классные руководители считают работу по здоровьесбережению школьников, по развитию духовно-нравственных и гражданскопатриотических качеств в подрастающем поколении, работу с родителями, с трудными подростками, работу с одаренными детьми. Реализация воспитательных задач происходила посредством работы в классном коллективе в совместной деятельности семьи и школы. Надо отметить, что классным руководителям требуется выстроить более тесные взаимоотношения с родителями учащихся.

Планирование работы классных руководителей по воспитанию учащихся соответствует современным требованиям. Классные руководители нашей школы создают условия для индивидуального самовыражения каждого ребенка и развития каждой личности, сохранения неповторимости и раскрытия его потенциальных способностей, защиты интересов детства, создают условия индивидуального самовыражения каждого ребенка.

Следует отметить высокий уровень подготовки и осуществления воспитательной работы классными руководителями Постниковой Л.П. (9 класс), Сасько Н.Н. (8 класс), Ивановой Т.И.(7 класс), Мухиной Т.А. (3 класс). Классный руководитель 5 класса Полянская А.С. и 1 класса Полковникова С.В. большое внимание уделяли адаптации школьников. В целом процесс адаптации первоклассников к обучению в школе и пятиклассников к обучению в среднем звене прошел достаточно успешно. В течение года оказывалась практическая и методическая помощь молодым и малоопытным классным руководителям в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства, в овладении новыми формами, методами и приемами воспитания обучающихся.

Таким образом, в рамках методического объединения классных руководителей проведены 5 заседаний методического объединения по плану МО:

1. Тема: «Организация воспитательной работы в 2023 – 2024 учебном году.
2. Тема: «Работа классного руководителя в условиях внедрения ФГОС 3 поколения»
3. Тема: «Воспитательные технологии. Проектная деятельность в работе классного руководителя»
4. Тема: Развитие индивидуальности обучающихся в процессе их воспитания. Здоровьесберегающие технологии в воспитательном процессе»
- 5.Тема: «Мастерская педагогического опыта. Мониторинг эффективности воспитательной работы классных руководителей»

На заседаниях рассматривались общие методические вопросы, происходил обмен опытом. Заседания ШМО были проведены в различных формах: круглый стол, мозговой штурм, практическая лаборатория, практикум, обмен опытом, тестирование.

В работе МО классных руководителей есть определенные успехи:

Хорошо осуществляется программа адаптации первоклассников и Пятиклассников.

Значительно обогатился теоретический и технологический арсенал классных руководителей, деятельность которых стала более целенаправленной, системной, личностно - ориентированной.

Есть недостатки: Классные руководители недостаточно и не активно обобщают передовой опыт, пропагандируя его через организацию открытых мероприятий воспитательного характера на школьном, муниципальном и региональном уровне, через участие в педагогических конкурсах, страничках педагогических сообществах публикуют в педагогических сборниках и журналах.

Классным руководителям надо вести постоянный контроль за посещаемостью обучающимися занятий дополнительного образования, способствовать вовлечению обучающихся «группы риска» и состоящих на ВШУ в кружки и секции, а также показывать результативность кружковой деятельности в участии воспитанников в конкурсах и фестивалях разного уровня. На работу над этими недостатками следует обратить внимание в следующем учебном году.

Анализ деятельности классных руководителей за 2023-2024 учебный год показывает, что их профессиональное мастерство имеет достаточно высокий уровень. Практически все педагоги имеют многолетний опыт работы в роли классного руководителя, владеют целым арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса, имеют высокую теоретическую и методическую подготовку в целеполагании, планировании, организации и анализе воспитательной работы, достаточно уверенно ориентируются в современных педагогических концепциях воспитания и используют их как основу для педагогической деятельности. Работу школьного МО классных руководителей за 2023 -2024 учебный год можно признать удовлетворительной.

Анализируя работу ШМО классных руководителей, пришли к выводу, что в 2024-2025 учебном году следует обратить внимание на следующие аспекты деятельности:

1. Разнообразить формы проведения ШМО, которые помогут посредством включения участников в дискуссию, обеспечить анализ проблем педагогического коллектива, поиск и нахождение решения.

2. Больше внимания классным руководителям нужно уделять диагностике интересов, индивидуальных способностей учащихся, их склонностей, а также одаренным детям.

3. Больше внимания уделять работе с родителями обучающихся.

### **Методическое объединение естественно-математического цикла**

В 2023-2024 учебном году в методическое объединение естественно-математического цикла нашей школы входили следующие учителя:

1. Иванова Т.И., учитель биологии
2. Мухина Т.А., учитель информатики
3. Озерова О.Н., учитель математики
4. Сасько Н.Н., учитель математики и физики

Из них 2 учителя имеют первую квалификационную категорию - Иванова Т.И., Сасько Н.Н.

Методическое объединение работает по проблеме «Инновационные технологии на уроках и внеклассных мероприятиях для формирования учебно - познавательных компетенций учащихся в изучении естественно – математических дисциплин».

Для успешной работы над проблемой была поставлена **цель**:

- участие в формировании единого информационно - методического пространства школы, конкретно учителей МО естественно-математического цикла, по вопросам воспитания и содержания образования;
- участие во всех мероприятиях по методическому сопровождению модернизации образования, внедрению информационных форм и методов обучения;
- участие в обобщении и распространении передового педагогического опыта.

### **В процессе работы решались следующие задачи:**

1. Обеспечить непрерывность образования педагогических кадров через систему повышения квалификации.
2. Создать необходимые условия для обеспечения разработки и освоения инноваций, реализации образовательных программ: кадровых, научно – методических, материально – технических, мотивационных, нормативного обеспечения.
3. Продолжить диагностировать уровень развития ЗУН детей, состояния их физического и психического развития.
4. Способствовать развитию метапредметных умений обучающихся через использование различных педагогических технологий.
5. Формировать учебно-познавательную компетентность.
6. Совершенствовать работу по развитию одаренности детей
7. Продолжить профориентационную работу с обучающимися.

8. Способствовать обобщению и распространению положительного педагогического опыта творчески работающих учителей.
9. Повышение уровня профессиональной подготовки учителя через систему семинаров, вебинаров; через курсы повышения квалификации, обмен опытом, самообразование.
10. Содействие раскрытию творческого потенциала учащихся через уроки внеурочную деятельность и внеклассную работу на основе новых образовательных технологий.
11. Организация системной подготовки к ГИА по математике, физике, биологии, химии и информатики.
12. Организация обучения детей с ОВЗ.

В своей работе педагоги МО естественно-математического цикла использовали следующие формы:

- открытые уроки;
- предметные недели;
- работа учителей над темами самообразования;
- творческие отчеты;
- семинары;
- консультации по организации и проведению современного урока;
- разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации; организации, проведению и анализу современного урока;
- систематизация имеющегося материала.
- мастер-классы;

Все учителя работали по созданным ими рабочим программам, за основу которых взята программа Министерства образования для общеобразовательной школы.

Реализация целей и задач МО осуществлялась согласно требованиям государственных программ, велась на основе нормативно-правовых и распорядительных документов федерального, регионального и муниципального уровней и была направлена на защиту прав и интересов обучающихся.

Учителя работали по линиям УМК, с учётом федерального перечня учебников, допущенных и рекомендованных к использованию в образовательном процессе Министерством образования РФ.

В 2023-2024 учебном году были проведены заседания МО в соответствии с планом работы.

<b>№ заседания</b>	<b>Дата заседания</b>	<b>План заседания</b>	<b>Формы работы</b>	<b>Подготовить к следующему заседанию</b>
1	23.08.2023	1. Утверждение рабочих программ		Подготовить доклад

		<p>по предметам и внеурочной деятельности.</p> <p>2. Утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. Анализ состояния преподавания математики, физики, информатики, биологии, химии качества знаний учащихся по этим предметам за предыдущий учебный год.</p> <p>4. О проведении внеклассных мероприятий и открытых уроков.</p> <p>5. Рассмотрение рабочих программ учителей на текущий учебный год.</p> <p>Организация взаимопосещения уроков членами МО.</p>	<p>Самоанализ работы-обсуждение и оценка качества работы МО</p> <p>Обсуждение</p> <p>Обсуждение</p>	<p>«Современный урок в рамках ФГОС. Компетентностно-ориентированный подход»</p>
2	24.10.2023	<p>1. Изучение государственных документов по проблемам образования, инструктивно - методических писем; документации по проведению ГИА в 9 классе.</p> <p>2. Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам естественно-математического цикла.</p> <p>3. Планирование повторения и подготовка к ВПР</p> <p>4. Итоги ВПР,</p>	<p>Обсуждение</p> <p>Обсуждение</p> <p>Дискуссия, выступление по теме – Озеровой О.Н.</p>	<p>Подготовить материал по теме: «Функциональная грамотность школьника как один из способов повышения качества обучения»</p> <p>Подготовить открытый урок по математике</p>

		<p>определение «группы риска», ликвидация пробелов.</p> <p>5. Доклад «Современный урок в рамках ФГОС. Компетентностно-ориентированный подход» (Озерова О.Н.)</p>		
3	16.01.2024	<p>1. Открытый урок по математике (Озерова О.Н.)</p> <p>2. Анализ результатов проведения школьного тура Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году.</p> <p>3. Оценка выбора учащимися 9 классов предметов для сдачи ОГЭ.</p> <p>4. Подготовка к ГИА учащихся 9 класса.</p> <p>Мониторинг результатов деятельности учеников (проблемы, перспективы)</p> <p>5. Круглый стол «Функциональная грамотность школьника как один из способов повышения качества обучения» (Иванова Т.И.)</p>	<p>Самоанализ учителя и анализ урока</p> <p>Выступление по теме вопроса</p> <p>Обсуждение</p> <p>Дискуссия по теме выступления</p>	<p>Подготовить материал по теме: «Использование разнообразных форм и методов обучения при подготовке учащихся к ОГЭ»</p>
4	27.02.2024	<p>1. Открытый урок по информатике (Мухина Т.А.)</p>	<p>Самоанализ учителя и</p>	<p>Подготовить материал по самообразованию,</p>

		2. Обсуждение готовности учащихся к государственным экзаменам в форме ОГЭ, новое в ОГЭ. 3. Обмен опытом «Использование разнообразных форм и методов обучения при подготовке учащихся к ОГЭ» (Сасько Н.Н.) 4. Проведение диагностических работ в формате ОГЭ. Выявление перечня «западающих» тем по предметам в 9 классе.	анализ урока Обсуждение Дискуссия по теме.	подготовить отчет о проделанной работе.
5	29.05.2024	1. Подведение итогов работы МО. 2. Анализ работы учителей-предметников и методического объединения; план работы на 2024-2025 учебный год. 3. Презентация опыта по темам самообразования.	Самоанализ работы - обсуждение и оценка качества работы – все учителя Обсуждение	

Велась работа с одаренными детьми. Педагоги предметники проводили консультации по подготовке к Всероссийской олимпиаде школьников, к конкурсам. В октябре-ноябре 2023-2024 учебного года, по всем предметам с 5 по 9 класс прошли школьные олимпиады на платформе Сириус. Участники школьного тура олимпиады показали невысокие баллы. И в следующий тур не прошли.

В течение учебного года все учителя МО прошли курсы повышения квалификации.

№	ФИО педагога	Срок прохождения №	Место повышения квалификации	Наименование учреждения, на базе	Объем	Тема курсов:
---	--------------	--------------------	------------------------------	----------------------------------	-------	--------------

		удостовере ния	икации	которого организовано обучение		
1	Сасько Наталья Николае вна	2024, Удостовере ние от 17.04.2024 № 072484	г.Курган	Дистанционно , МБОУ Ганчуковская ООШ (ООО «Образовател ьный центр «ИТ- перемена»)	72 ч.	Оказание перво помощи в образовательно- организации»
2	Сасько Наталья Николае вна	2024, Сертификат № 8R84M2467 SC3753798 076	г.Новос ибирск	Дистанционно , МБОУ Ганчуковская ООШ (ФБУН «Новосибирск ий научно- исследователь ский институт гигиена» роspotребнадз ора)	15 ч.	Основы здоров питания (для де школьного возр а)
3	Сасько Наталья Николае вна	2024 г. Удостовере ние		Дистанционно , МБОУ Ганчуковская ООШ (Цифровая экосистема ДПО)		Использование современного учебного оборудования в естественно-нау и технологичес направленности «Точка роста»
4	Сасько Наталья Николае вна	2024 г.	г.Сальск	Дистанционно , МБОУ Ганчуковская ООШ		Гигиеническое обучение работ детских органи с оздоровления (детские лагеря палаточного ти детские оздоровительнь Организации с дневным и круглосуточным пребыванием де й)

5	Иванова Тамара Ивановна	2024 г. Сертификат №		Дистанционно , МБОУ Ганчуковская ООШ (Федеральное агентство по делам молодёжи)	20 ч.  20 ч.  20 ч.  20 ч.  20 ч.  20 ч.	Противодействи распространени идеологии терроризма и экстремизма  Профилактика девиантного поведения  Профилактика распространени ВИЧ-инфекции  Основы профилактически работы  Профилактика потребления психоактивных веществ  Основы психологическо работы с детьми молодёжью  20ч. Особенности проведения профилактически работы с детьми  Социальное проектирование грантовая подде
6	Иванова Тамара Ивановна	2024, Сертификат № 8R84M2467 SC4609902 266	г.Новос ибирск	Дистанционно , МБОУ Ганчуковская ООШ (ФБУН «Новосибирск ий научно- исследователь ский институт	15 ч.	Основы здоров питания (для де школьного возр

				гигиена» роspotребнадз ора)		
7	Иванова Тамара Ивановна	2024 г. Удостовере ние № 93894	г.Ростов -на- Дону	Дистанционно , МБОУ Ганчуковская ООШ (ООО «Московский институт профессиональ ной переподготовк и и повышения квалификации педагогов»)	36 ч.	«Оказание перв помощи в образовательно организации»
8	Иванова Тамара Ивановна	2024 г. Удостовере ние		Дистанционно , МБОУ Ганчуковская ООШ (Цифровая экосистема ДПО)		Использование современного учебного оборудования в естественно-нау и технологическ направленности «Точка роста»
9	Иванова Тамара Ивановна	2024 г. Удостовере ние от 03.05.2022г № 1931040568 81	г.Абака н	Дистанционно , МБОУ Ганчуковская ООШ (ООО)Инстит ут развития образования, повышения квалификации и переподготовк и»)	36 ч.	Современные м преподавания дисциплины «Биология» как основа реализац ФГОС

10	Иванова Тамара Ивановна	2024 г.	г.Сальск	Дистанционно , МБОУ Ганчуковская ООШ		Гигиеническое обучение работников детских организаций с оздоровления (детские лагеря палаточного типа детские оздоровительные Организации с дневным и круглосуточным пребыванием де
11	Озерова Ольга Николаевна	2023 г. Удостоверение от 17.08.2023г № 0178450	г.Екатеринбург	Дистанционно , МБОУ Ганчуковская ООШ ( ООО «Высшая школа делового администрирования»)	72 ч.	Внедрение ФГОС НОО: требования особенности организации образовательного процесса
12	Озерова Ольга Николаевна	2023 г, Удостоверение от 19.09.2023г № 0187633	г.Екатеринбург	Дистанционно , МБОУ Ганчуковская ООШ ( ООО «Высшая школа делового администрирования»)	72 ч.	Содержание требований ФГОС ООС и СОС: организация образовательного процесса обучающихся по обновленным ФГОС на уроках математики
13	Озерова Ольга Николаевна	2024, Удостоверение от 18.04.2024г № 2702440	г.Екатеринбург	Дистанционно , МБОУ Ганчуковская ООШ ( учебный центр ООО «УчиЛаб»)	36 ч.	Оказание первой помощи в образовательной организации

1 4	Озерова Ольга Николае вна	2022, Удостовере ние от 22.07.2022 № 6124153028 26	г.Ростов -на- Дону	Дистанционно , МБОУ Ганчуковская ООШ (ООО «Компьютер Инжиниринг Бизнес- Школа», г.Ростов-на- Дону)	72 ч.	«Организация инклюзивного образования дет инвалидов, дете ОВЗ в образовательны организациях в условиях реали: ФГОС»
1 5	Озерова Ольга Николае вна	2024, Сертификат № 8R84M2467 SC2014315 447	г.Новос ибирск	Дистанционно , МБОУ Ганчуковская ООШ (ФБУН «Новосибирск ий научно- исследователь ский институт гигиена» роspotребнадз ора)	15 ч.	Основы здоров питания (для де школьного возр а)
1 6	Мухина Татьяна Алексан дровна	2023г. Удостовере ние				Основы преподавания информатики в соответствии с обновлёнными ФГОС, 17.07.20 20.07.2023

В течение учебного года учителя МО продолжали самообразование.

№	Ф.И.О. учителя	Награды	Семинары, конференции, вебинары	Конкурсы, олимпиады, публикации
1	Сасько Н.Н. <u>Педагогический стаж: 17 лет</u> <u>Квалификационна я категория: 1</u> категория <u>Год прохождения аттестации: 2022 г</u> <u>Тема</u> <u>самообразования:</u>	1. Диплом 3 степени (муниципальны й конкурс методических разработок учителей математики «Урок для учителя»	1.Участие в семинарах РМО 2. Сертификат участника семинара международного сетевого исследовательск ого образовательног	1.Участие в муниципально м конкурс методических разработок учителей математики «Урок для учителя» (диплом 3

	«Повышение уровня мотивации учащихся на уроках математики через различные способы деятельности»		о проекта «ГлобалЛаб»	<p>степени)</p> <p>2. Сертификат о публикации методических материалов в электронном сетевом журнале «Педагогический компас»</p> <p>3. Свидетельство о публикации методических материалов в электронном сетевом журнале «Педагогический компас»</p> <p>4. Сертификат участия во Всероссийском онлайн-конкурсе «30 лет Конституции России – проверь себя!»</p>
2	<p>Иванова Т.И. <u>Педагогический стаж:</u> 37</p> <p><u>Квалификационная категория:</u> 1</p> <p><u>Год прохождения аттестации:</u></p> <p><u>Тема самообразования:</u> «Практическая направленность биологического образования»</p>	1. Диплом 1 степени (муниципальный конкурс методических разработок урока по биологии)	1. Участие в семинарах РМО	<p>1. Свидетельство о размещении авторского материала на сайте info4ok.ru</p> <p>2. Участие в муниципальном конкурсе методических разработок урока биологии (диплом 1</p>

				степени)
3	<p>Мухина Т.А.  <u>Педагогический стаж:</u> 27 л.8 м.  <u>Квалификационная категория:</u> нет  <u>Год прохождения аттестации:</u> нет  <u>Тема самообразования:</u>  «Применение новых образовательных технологий в преподавании предмета информатика»</p>		1. Участие в семинарах РМО	1.Сертификат участника Большой этнографический диктант – 2023.
4	<p>Озерова О.Н.  <u>Педагогический стаж:</u> 26 г. 10 м.  <u>Квалификационная категория:</u> нет  <u>Год прохождения аттестации:</u> нет  <u>Тема самообразования:</u>  «Дифференцируемый и индивидуальный подход в обучении и воспитании школьников на уроках математики»</p>	Благодарственное письмо	1. Участие в семинарах РМО	1.Сертификат участника Большой этнографический диктант – 2023.

Вывод: педагоги-предметники нашего МО повышают педагогическое мастерство, участвуют в конкурсах, олимпиадах, семинарах и мероприятиях различного уровня. И их работа оценена по достоинству.

Все учителя работали по своей проблеме, совершенствовали свой профессиональный уровень. Каждый учитель совершенствовал методы и приемы обучения, использовал современные технологии, изучал специальную литературу, составлял дидактический материал.

Большое внимание уделяется формированию практических умений и навыков обучающихся. Практикуется работа с тестами, раздаточным материалом разного уровня сложности. Используются ИКТ.

Все учителя работали по своей проблеме, совершенствовали свой профессиональный уровень. Каждый учитель совершенствовал методы и приемы обучения, использовал современные технологии, изучал специальную литературу, составлял дидактический материал.

Большое внимание уделяется формированию практических умений и навыков обучающихся. Практикуется работа с тестами, раздаточным материалом разного уровня сложности. Используются ИКТ.

В течение года осуществлялась внеклассная работа.

### **Внеурочная деятельность**

<b>№</b>	<b>ФИО учителя</b>	<b>Название программы внеурочной деятельности</b>	<b>Участники</b>	<b>Краткий анализ</b>
1	Сасько Н.Н.	«Физика вокруг нас»	7-9 кл	Знакомство и изучение природных явлений и процессов с различных сторон, исследования каждого явления на основе наблюдений; проведения лабораторных опытов и эксперимента; привитие учащимся элементарных умений обращения с простейшими инструментами и приборами, навыков исследовательской деятельности, формирование у школьников научного мировоззрения, представлений об изменчивости и познаваемости мира, в котором мы живем, познавательного интереса к предметам естественнонаучного цикла.
2	Иванова Т.И.	«Химический калейдоскоп»	7-9 кл	Формирование приёмов умственной деятельности (анализ, синтез, обобщение, установление причинно-следственных связей), развитие умений наблюдать и

				объяснять происходящие явления, развитие практических навыков обучающихся при проведении экспериментальных практических работ. Развитию личности ребенка через учебно-исследовательскую деятельность, химический эксперимент, которые дают возможность каждому обучающемуся почувствовать себя в роли ученого, исследователя, экспериментатора, приоткрывающего дверь в новое, неизвестное.
3	Сасько Н.Н.	«Математика: от простого к сложному»	7-9 кл	Формы организации работы обучающихся в рамках данной программы внеурочной деятельности в этом году были разнообразны: беседа, тесты, конкурсы, викторины, познавательно-развлекательные игры, совершенствование навыков вычисления и пользования формулами, подготовка к ОГЭ. Обучающиеся были активны, проявляли инициативу и творчество.
4	Иванова Т.И.	Занимательная биология	5-6 кл	В программе особое внимание уделено содержанию, способствующему формированию современной естественно научной картины мира, показано практическое применение биологических знаний. Большое внимание уделено интересному миру биологии, так же проводятся занимательные опыты и эксперименты, ну и конечно, часть занятий посвящена теме: «Познай себя» - определяем нормы рационального питания; - изучаем способы оказания ПП; - определение собственной температуры и т.д. Учащиеся должны усвоить содержание, значимое для формирования познавательной, нравственной, эстетической культуры, сохранение окружающей среды и собственного здоровья.

Учителя ШМО проводили предметные недели. Целью предметных недель было укрепление взаимопонимания и доверия между учителем и

учениками, развитие интеллекта и расширение кругозора ребят, укрепление их интереса к предметам естественно-математического цикла.

Проведенные мероприятия вызвали у учащихся интерес, активизировали познавательную активность, углубили и закрепили знания, полученные на уроках. Большинство проводимых мероприятий проходили с использованием информационных технологий, сопровождались презентациями, фильмами, играми.

Проанализировав состояние работы методического объединения учителей естественно-математического цикла за 2023-2024 учебного года, можно сделать следующие выводы:

1. Учителя МО естественно – математического цикла принимают активное участие в жизни школы.
2. Решения заседаний МО учителями выполняются добросовестно.
3. Регулярно проводятся мониторинг качества знаний учащихся.
4. Регулярно проходят курсы повышения квалификации.
5. Принимают участие в конкурсах, олимпиадах, семинарах и мероприятиях различного уровня.
6. Работу учителей МО естественно-математического цикла в 2023-2024 учебном году признать удовлетворительной.

Рекомендации на 2024-2025 учебного года:

1. Продолжить работу с одаренными детьми.
2. Работать над повышением качества знаний обучающихся на промежуточной и итоговой аттестации, шире использовать новые педагогические технологии в обучении.
3. Продолжить работу по темам самообразования с традиционными отчетами в конце учебного года.
4. Активизировать работу с детьми для повышения мотивации к обучению, с детьми с ОВЗ и родителями.

# **ПРОБЛЕМА, НАД КОТОРОЙ РАБОТАЕТ ШКОЛА**

## **«Развитие профессиональных компетентностей педагогов школы как фактор достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС».**

Система методической работы мотивирует коллектив на более углубленную работу по вышеуказанной проблеме через:

1. Творческое осмысление социального заказа, доведение его смысла до сознания каждого педагога
2. Применение современных образовательных технологий на уроках и внеклассных мероприятиях.
3. Совершенствования охраны и укрепления физического, психологического, социального здоровья учащихся.
4. Повышение эффективности педагогического процесса и обеспечение качества образования.
5. Стимулирование и поощрение деятельности педагогов, осуществляющих инновационную деятельность;
6. Приобщение педагогического коллектива к научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работе, к целенаправленному созданию нового опыта в школе.
7. Разработку необходимых дидактических, психолого - педагогических и других средств.
8. Посещение уроков, с целью использования на уроках новых технологий и отслеживание их роли в развитии и саморазвитии личности школьника;
9. Организацию внеклассной работы по предметам (предметные недели, олимпиады, конкурсы).
10. Разноуровневую и индивидуальную работу с учащимися на уроках и во внеурочное время.
11. Преимущество обучения, её практическую реализацию.
12. Создание программ, обеспечивающих работу с одаренными учащимися.
13. Организацию самоуправления учащихся.

## **Цель методической работы школы:**

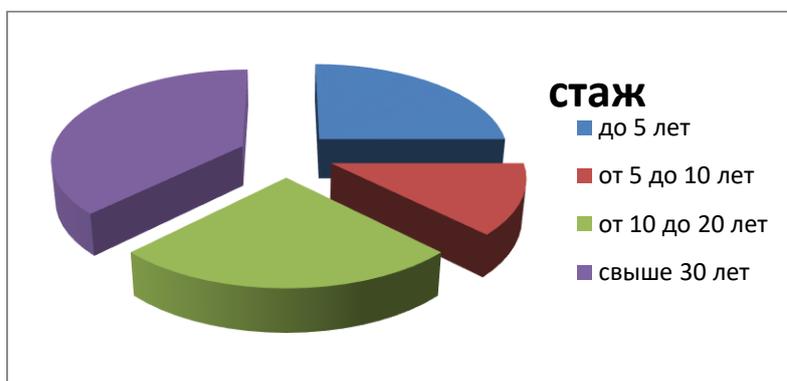
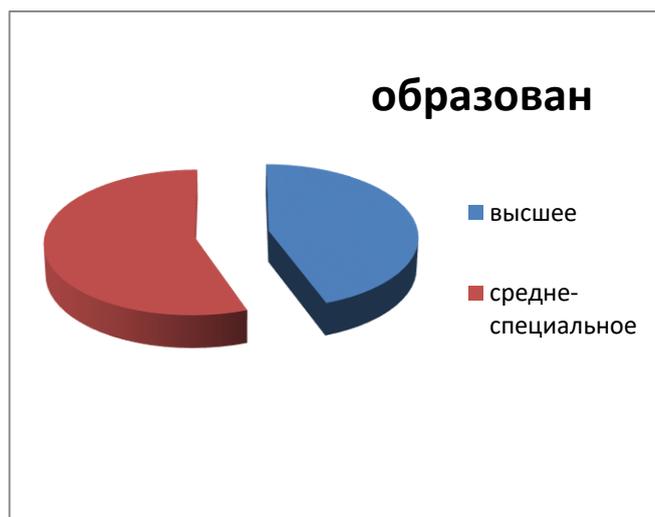
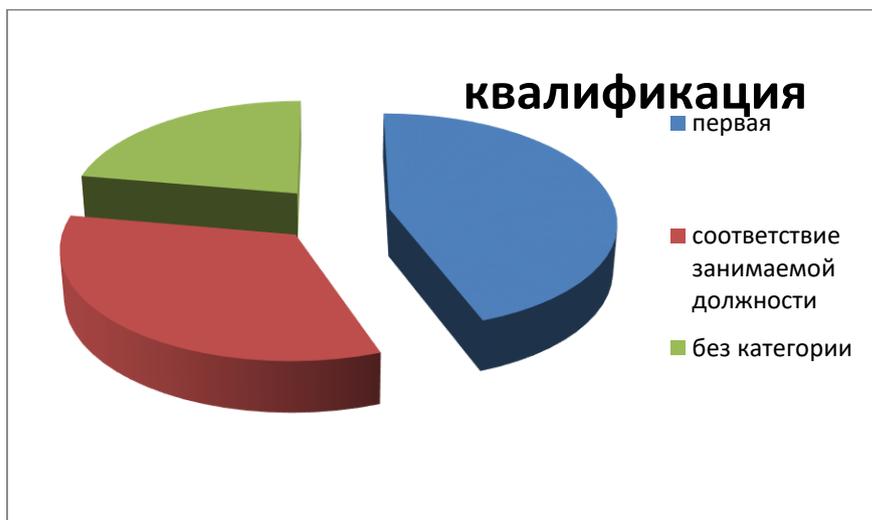
*«Повышение качества образовательного процесса через внедрение инновационных педагогических технологий в условиях реализации ФГОС в рамках ШНОР».*

### **Для реализации данной методической цели поставлены следующие задачи:**

- ✓ Оказание помощи педагогам в определении необходимых изменений в содержании образовательных программ в условиях перехода на новый ФГОС через освоение и использование в образовательном процессе современных технологий обучения и воспитания учащихся.
- ✓ Осуществление координации действий методических объединений по различным инновационным направлениям.
- ✓ Создание условия для самообразования и осуществление руководства творческой работой педагогов.
- ✓ Включение учителей в педагогический поиск, творчество, исследовательскую деятельность.
- ✓ Создание условий для самореализации учащихся в учебно-воспитательном процессе и развитии их ключевых компетенций;
- ✓ Создание условия для повышения качества образования и воспитания;
- ✓ Совершенствовать условия для поддержки и развития одаренных детей;
- ✓ Обеспечить преемственность образовательных программ на разных ступенях основного образования в соответствии с возрастными особенностями развития школьников;
- ✓ Совершенствовать организацию учебного процесса в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся; создать условия для комплексной безопасности обучающихся;
- ✓ Совершенствовать формы и методы развития самоуправления обучающихся;
- ✓ Развивать учительский потенциал через участие в профессиональных конкурсах разных уровней, вебинарах, курсы повышения квалификации, аттестацию;
- ✓ Обновить структуру воспитательной работы с учетом региональных, социокультурных тенденций, использовать исторические традиции Ростовской области;
- ✓ Продолжить создание банка данных методических идей и разработок по применению современных инновационных технологий.

## Кадровый состав педагогов.

Всего учителей 9 человек



# МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ

Для координации методической в школе работает МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ.

В его состав входят:

1. Полковникова С.В. – председатель МС
2. Поплутина Н.М. – директор школы
3. Сасько Н.Н. – руководитель МО естественно – математического цикла
4. Мухина Т.А. – руководитель МО начальных классов
5. Озерова О.Н. – руководитель МО классных руководителей,
6. Постникова Л.П. – руководитель МО гуманитарного цикла
7. Полбицина Т.В. - советник директора по воспитательной работе

## **ЗАДАЧИ МЕТОДСОВЕТА**

- ✓ Осуществлять координацию действий методических объединений по различным инновационным направлениям;
- ✓ Эффективно использовать образовательные и воспитательные методики и технологии, связанные с внедрением новых образовательных стандартов;
- ✓ Определять содержание, формы, методы повышения квалификации педагогических кадров;
- ✓ Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта;
- ✓ разрабатывать системы мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению педагогического опыта;
- ✓ способствовать совершенствованию профессионально – педагогической подготовки учителя:
  - а) научно – теоретической;
  - б) методической;
  - в) навыков научно – исследовательской работы;
  - г) приёмов педагогического мастерства.

## **Основная цель методической службы**

**«Способствовать предоставлению и развитию качественных образовательных услуг на основе эффективного взаимодействия субъектов образовательной деятельности с учетом сегодняшних потребностей заказчика и тенденцией завтрашнего дня».**

Методическая деятельность школы является системой мер, основанной на современных достижениях науки и практики, направленная на развитие творческого потенциала учащихся и педагогов. Поэтому методическую службу в школе мы представляем как деятельность, с помощью которой педагогический коллектив приводит систему своих возможностей в соответствие с потребностями рынка образовательных услуг. На фоне возросшей потребности в совершенствовании образовательного процесса необходима серьезная психологическая, методическая, технологическая подготовка, которая возможна только в условиях системной деятельности методической службы. Место методической службы в системе управления внедрением ФГОС, ориентирующего нас на создание определенных условий, развитие образовательного процесса и достижение значимых результатов.

Таким образом, методическая служба в условиях введения ФГОС является связующим звеном между управлением и образовательным процессом, реализующим основную образовательную программу школы и обеспечивающим результаты образовательной деятельности. Сегодня методическая служба в школе – это своего рода сервисная служба, что более корректно отражает ее назначение: работать на запрос и поддержку учителя, быть клиентоориентированной.

### **Формы методической работы:**

- ✓ работа педсоветов;
- ✓ работа методического совета школы;
- ✓ работа методических объединений;
- ✓ работа педагогов над темами самообразования;
- ✓ открытые уроки;
- ✓ взаимопосещение уроков;
- ✓ обобщение передового педагогического опыта учителей;
- ✓ внеклассная работа;
- ✓ аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- ✓ организация и контроль курсовой подготовки учителей
- ✓ участие в семинарах и вебинарах.

## ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

<b>СРОКИ</b>	<b>МЕРОПРИЯТИЯ.</b>
Август	<p>1. Анализ методической работы в 2023-2024 учебном году и задачи по повышению эффективности и качества образовательного процесса, его методического обеспечения в новом учебном году.</p> <p>2. Утверждение плана методической работы школы на 2024-2025 учебный год по теме: «Развитие профессиональных компетентностей педагогов школы как фактор достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС».</p> <p>3. Рассмотрение и согласование рабочих программ учителей по предметам Учебного плана, программ по внеурочной деятельности в 2024-2025 учебном году;</p> <p>4. Рассмотрение плана повышения квалификации учителей школы и перспективного графика аттестации учителей в 2024-2025 учебном году</p>
Октябрь	<p>1. Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на 2024-2025 учебный год. Обзор нормативных документов, новинок методической и педагогической литературы</p> <p>2. Результативность методической работы школы за первое полугодие.</p> <p>3. Проведение итогов школьного тура олимпиад .</p>
Декабрь	<p>1 Работа с обучающимися с высокой мотивацией к обучению. Результаты участия школьников в очных, заочных и дистанционных олимпиадах и конкурсах.</p> <p>2. Итоги Всероссийской олимпиады школьников (муниципальный тур).</p> <p>3. Ход подготовки к ГИА.</p> <p>4. Прохождение программного материала теоретической и практической части по предметам за первое полугодие.</p>
Март	<p>1. Отчет учителей-наставников о работе с молодыми учителями. Круглый стол «Основные проблемы молодого учителя».</p> <p>2. Подготовка к итоговой аттестации учащихся, изучение нормативных документов.</p>
Май	<p>1. Оценка методической работы школы за второе полугодие. Обсуждение плана методической работы на 2025 – 2026 уч.г.</p> <p>2. Мониторинг учебного процесса</p> <p>3. Итоги проведения пробных экзаменов в форме и по материалам ОГЭ в 9 классе.</p>

## План работы по реализации ФГОС НОО и ООО.

**Цель:** управление процессом реализации ФГОС НОО и ООО в 1-4 классах и в 5-9 х классах в 2024-2025 учебном году.

### Задачи:

1. Реализация ФГОС НОО и ООО в соответствии с нормативными документами.
2. Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС НОО и ООО в течение учебного года.
3. Реализация мероприятий в рамках методической темы ОУ «Развитие профессиональных компетентностей педагогов школы как фактор достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС».

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели
<b>1</b>	<b>Организационное обеспечение</b>			
1.1	Планирование деятельности рабочей группы ОУ:  - внесение изменений в план работы рабочей группы с учетом новых задач на 2024-2025 учебный год	сентябрь	Руководитель рабочей группы	план работы ОУ и рабочей группы на учебный год
1.2.	Участие в семинарах-совещаниях по вопросам реализации ФГОС НОО и ООО	в течение года	Директор (заместитель директора), учителя	Информирование всех заинтересованных лиц о результатах семинара-совещания
1.3.	Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС НОО и ООО в ОУ:  - о промежуточных итогах реализации ФГОС НОО в 1- 4 классах и ФГОС ООО в 5 -8 классах	Январь	Директор (заместитель директора)	Аналитические справки, решения совещания, приказы директора
1.4.	Мониторинг результатов освоения ООП НОО и ООО:  - входная диагностика обучающихся	Октябрь	Заместитель директора по УВР	Анализ результатов мониторинга, разработка предложений по повышению качества реализации ФГОС НОО в учебном

	- формирование УУД; - диагностика результатов освоения ООП НОО и ООУ по итогам обучения	Январь Май		году
1.5.	Организация дополнительного образования:  - согласование расписания занятий по внеурочной деятельности	Август	Заместитель директора по УВР	утвержденное расписание занятий
1.6.	Разработка плана-графика реализации ФГОС НОО и ООУ	Май-июнь	Руководитель рабочей группы	Проект плана-графика реализации ФГОС НОО и ООУ
2.	<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>			
2.1.	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	По мере поступления	Директор	Информация для стендов, совещаний, педагогических советов
2.2.	Заключение договоров с родителями обучающихся 1 класса	Август	Директор	Заключенные договора
2.3.	Внесение изменений в нормативно-правовые документы ОУ	Май-июнь	Директор	Реализация регламента утверждения нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом ОУ
2.4.	Внесение изменений в ООП НОО и ООУ	Август	Рабочая группа	Приказ об утверждении ООП в новой редакции
3.	<b>Финансово-экономическое обеспечение</b>			
3.1.	Проверка обеспеченности учебниками обучающихся 1-4,5-9 классов	До 5 сентября	Библиотекарь, учителя	Информация
3.2.	Оснащение школьной	в течение года	администрация	база учебной и

	библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП			учебно-методической литературы ОУ
3.3.	<p>Анализ материально-технической базы ОУ с учетом закупок</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- количество компьютерной и множительной техники, программного обеспечения в учебных кабинетах, библиотеке;</li> <li>- анализ работы Интернет-ресурсов;</li> <li>- условий для реализации внеурочной деятельности;</li> <li>- учебной и учебно-методической литературы.</li> </ul>	Октябрь-ноябрь	Заместитель директора, библиотекарь	База данных по материально-техническому обеспечению ОУ, база учебной и учебно-методической литературы ОУ, аналитическая справка
3.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- инвентаризация материально-технической базы на соответствие требованиям ООП ОУ ФГОС НОО и ООО;</li> <li>- подготовка плана закупок на 2025 год</li> </ul>	<p>Март</p> <p>Май</p>	Директор, учителя	Дополнение базы данных по материально-техническому обеспечению ОУ, базы учебной и учебно-методической литературы ОУ, аналитическая справка, план закупок
4.	<b>Кадровое обеспечение</b>			
4.1.	Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на учебный год	Август	Директор	Штатное расписание
4.2.	Составление прогноза обеспечения кадрами на 2025 год и перспективу	Сентябрь, март	Заместитель директора по УВР	План работы по заполнению выявленных вакансий

4.3.	Составление заявки на курсовую подготовку	Январь	Заместитель директора по УВР	Заявка
5.	<b>Информационное обеспечение</b>			
5.1.	Организация взаимодействия учителей начальных классов по обсуждению вопросов ФГОС НОО, обмену опытом	По плану МО	Руководитель МО	анализ проблем, вынесенных на обсуждение; протоколы МО
5.2.	Сопровождение разделов (страничек) сайта ОУ по вопросам ФГОС	Ежеквартально	Ответственный за сайт ОУ	Обновленная на сайте информация
5.3.	<p>Проведение родительских собраний в 1-4,5- 9 классах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- результаты диагностики готовности первоклассников к обучению в школе;</li> <li>- мониторинг планируемых результатов обучения по ФГОС НОО в 1-4-х классах; ФГОС ООО в 5-9 классах</li> <li>- итоги обучения по ФГОС НОО.</li> </ul> <p>Проведение родительского собрания для родителей будущих первоклассников</p>	<p>октябрь</p> <p>март</p> <p>май</p> <p>Апрель-май</p>	Заместитель директора по УВР, учитель	Протоколы родительских собраний
5.4.	Индивидуальные консультации для родителей первоклассников	По необходимости	Заместитель директора, учитель 1 класса	
5.5.	Обеспечение доступа родителей, учителей и детей к электронным образовательным ресурсам ОУ, сайту ОУ, электронным дневникам.	По графику работы кабинета	Библиотекарь, зав.кабинетом информатики	Журнал посещений

6.	Методическое обеспечение			
6.1	Стартовая диагностика учебных достижений первоклассников на начало учебного года. Подбор диагностического инструментария для изучения готовности обучающихся 1 класса к освоению ООП НОО.	сентябрь	Руководитель ШМО	Банк диагностик
6.2.	<p>Методическое обеспечение внеурочной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ результатов реализации внеурочной деятельности в 1 классе;</li> <li>- посещение занятий в 1- 9 классах</li> </ul>	<p>Октябрь</p> <p>По графику ВШК</p>	<p>Заместитель директора, педагога, ведущие занятия по внеурочной деятельности</p>	<p>анализ проблем, вынесенных на обсуждение;</p>
6.3.	<p>Обобщение опыта реализации ФГОС НОО и ООП в ОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ работы учителей, педагогов дополнительного образования;</li> <li>- составление плана открытых занятий;</li> <li>- подготовка материалов для публичного отчета</li> </ul>	<p>Сентябрь-декабрь</p> <p>Январь-май</p>	<p>Заместитель директора, учителя</p>	<p>Предложения по публикации опыта учителей, материалы для публичного отчета</p>

**Применение современных технологий в образовательном процессе  
методического объединения учителей начальных классов  
в 2024 – 2025 учебном году**

<b>№</b>	<b>ФИО</b>	<b>Класс</b>	<b>Название технологии</b>
1	Полковникова Светлана Викторовна	2	Информационно-коммуникативные, игровые, здоровьесберегающие, творческие, проектные .
2	Мухина Татьяна Александровна	4	Информационно-коммуникативные, игровые, здоровьесберегающие, проблемные, проектные.
3	Озерова Ольга Николаевна	1,3	Информационно-коммуникативные, игровые, здоровьесберегающие, проблемные, групповые.

**Применение современных технологий в образовательном процессе  
учителями методического объединения  
« естественно – математического цикла »  
в 2024 – 2025 учебном году**

<b>№</b>	<b>ФИО</b>	<b>Преподаваемый предмет</b>	<b>Название технологии</b>
1	Иванова Тамара Ивановна	Биология, химия	1. Исследовательские 2. Диалоговые 3. Проблемного обучения 4. Игровые 5. ИКТ
2	Мухина Татьяна Александровна	информатика	1. Информационно-коммуникативные 2. Практические 3. Проектные
3	Озерова Ольга Николаевна	математика	1. Информационно-коммуникативные 2. Практические 3. Групповые 4. Творческие
4	Сасько Наталья Николаевна	физика, математика	1. ИКТ 2. Лабораторные работы 3. Игровые 4. Творческие 5. Исследовательские

**Применение современных технологий в образовательном процессе  
учителями методического объединения гуманитарного цикла  
в 2024 – 2025 учебном году**

<b>№</b>	<b>ФИО</b>	<b>Преподаваемый предмет</b>	<b>Название технологии</b>
1	Завгородняя Екатерина Эдуардовна	История, обществознание	1.Тренинговые 2.Диалоговые 3.Проблемного обучения 4.Критического мышления 5.ИКТ
2	Поплутина Наталья Михайловна	география	1.ИКТ 2.Проектная деятельность 3.Проблемное обучение 4.Игровые технологии 5.Конспект-лекция
3	Полянская Анастасия Сергеевна	русский язык, литература	1. ИКТ 2. Проектная деятельность 3. Игровые технологии 4. Проблемное изучение 5. Взаимоконтроль
4	Иванова Тамара Ивановна	русский язык	1. ИКТ 2. Игровые технологии 3.Проектная деятельность 4.Проблемное обучение
5	Постникова Любовь Петровна	немецкий язык	1. Педагогика сотрудничества 2. ИКТ 3. Развивающего обучения 4. Игровые технологии 5. Метод проектов 6. Проблемного обучения

## **Приоритетные направления методической работы МБОУ Ганчуковской ООШ на 2024 - 2025 учебный год.**

### **Организационное обеспечение:**

- 1) обеспечение овладения педагогами школы информационных технологий и внедрения их в УВП;
- 2) доработка образовательной программы школы;
- 3) повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- 4) организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
- 5) совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

### **Технологическое обеспечение:**

- 1) обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
- 2) внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка;
- 3) совершенствование кабинетной системы;
- 4) укрепление материально-технической базы методической службы школы.

### **Информационное обеспечение:**

- 1) обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
- 2) создание банка методических идей и наработок учителей школы;
- 3) разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

### **Создание условий для развития личности ребенка:**

- 1) разработка концепции воспитательного пространства школы;
- 2) формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
- 3) формирование у школьников навыков русского речевого этикета, оптимального диалога, повышения уровня бытового (обиходного) общежития.
- 4) Развитие ученического самоуправления;
- 5) создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников.

### **Создание условий для укрепления здоровья учащихся:**

- 1) отслеживание динамики здоровья учащихся;
- 2) разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников;
- 3) совершенствование взаимодействия с учреждениями здравоохранения.

### **Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.**

- 1) контроль за качеством знаний учащихся;
- 2) совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний учащихся;
- 3) совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности;
- 4) разработка критериев и показателей эффективности внедрения информационно-коммуникативных технологий в образовательный процесс;
- 5) диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально-групповых занятий и элективных курсов.

**по МБОУ Ганчуковской ООШ**

**в 2024 – 2025 уч. году.**

<b>Название</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Ответственный</b>
Неделя немецкого языка	февраль	Постникова Л.П.
Неделя химии и биологии	декабрь	Иванова Т.И.
Неделя русского языка и литературы.	январь	Полянская А.С. Бондаренко И.М.
Неделя математики и физики	март	Сасько Н.Н. Озерова О.Н.
Неделя физкультуры и спорта	апрель	Поплутина Н.М. Озерова О.Н. Мухина Т.А.
Неделя информатики	ноябрь	Мухина Т.А.
Неделя истории и обществознания	декабрь	Завгородняя Е.Э
Неделя психологии	май	Полбицина Т.В.

## **Работа педагогов над темами самообразования.**

Для организации дифференцированной работы с педагогическими кадрами в школе организована работа по самосовершенствованию педагогического мастерства через индивидуальную тему по самообразованию.

И учителя, выбравшие индивидуальную методическую тему по самообразованию, продолжают над ней работать и анализировать через участие в работе МО, педсоветов, семинаров, практикумов.

Индивидуальное самообразование будет осуществляться на основе собственных планов. Планы предусматривают : подбор литературы, затрату времени на изучение данных по проблеме, анализ литературы, знакомство с практическим опытом. Завершаться самообразование будет анализом, оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы. Результатом самообразования будут являться открытые уроки, доклады, выступления перед коллегами, на совещаниях ШМО, педсоветах, совещаниях при директоре.

## Основные направления деятельности

### 1. Работа с педагогическими кадрами

#### 1.1. Повышение квалификации

**Цель:** совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции

##### 1.1.1. Курсовая переподготовка

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Форма предоставления результатов
1	Изучение регионального и федерального банка программ повышения квалификации	Сентябрь	Зам.директора по УВР	Перспективный план курсовой подготовки
2	Составление заявок на прохождение курсов повышения квалификации педагогов в ИПК и ПРО г. Ростова-на-Дону	Сентябрь Декабрь	Зам.директора по УВР	Списки педагогических работников на прохождение курсов повышения квалификации в ИПК и ПРО г. Ростова-на-Дону
3	Составление аналитических отчетов по итогам прохождения курсов повышения квалификации	В соответствии с графиком	Педагоги	Выступление на МО

##### 1.1.2. Аттестация педагогических работников

**Цель:** определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

1	Совещание педагогов по теме «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу	Октябрь	Зам.директора по УВР	протокол
---	--	---------	----------------------	----------

	аттестации»			
2	Индивидуальные консультации по оформлению документации для прохождения аттестации	В течение года	Зам.директора по УВР	Портфолио аттестуемых учителей
3	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику	Зам.директора по УВР	Рекомендации педагогам
4	Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2024 - 2025 учебном году	Август	Зам.директора по УВР	Списки педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2023 - 2024 учебном году
6	Теоретический семинар-практикум «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации» (для педагогов, аттестующихся в 2024-2025 учебном году)	Сентябрь	Зам.директора по УВР	Приказ, программа

### **1.1.3. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта**

**Цель:** обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей

#### **Обобщение опыта работы учителей**

1	Описание педагогического опыта через создание электронного портфолио на школьном сайте	Сентябрь - апрель	Учителя - предметники	Электронные портфолио учителей Материалы опыта
2	Оформление методической «копилки» на сайте школы, размещение материалов в виртуальном методическом кабинете.	В течение года	Зам.директора по УВР	Тезисы выступлений, конспекты, доклады и т.д. на школьном сайте Презентация о работе каждого

				методического объединения
3	Представление опыта учителей в научных сборниках и конференциях. Представление опыта на заседании МО	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	Публикации, сертификаты об участии Протоколы МО
4	Представление опыта на заседании МС Распространение ППО школы на муниципальном, региональном уровне	По плану МС	Зам.директора по УВР, руководители МО	Протокол МС Мастер-классы, открытые уроки, участие в конкурсах
5	Открытые уроки педагогов	Согласно графику	Педагоги	Конспекты открытых уроков
6	Выявление потенциальных участников профессиональных конкурсов разного уровня и оказание методической помощи в подготовке конкурсных материалов	В течение года	Зам.директора по УВР, руководители МО, педагоги	Участие в конкурсах

#### **1.1.4. Открытые уроки и мероприятия**

**Цель:** развитие интересов и креативности учащихся, творческого потенциала педагогов, развитие интереса к образовательным дисциплинам, мотивация к обучению

1.	Открытые уроки педагогов	Согласно графику	Педагоги	Конспекты открытых уроков
----	--------------------------	------------------	----------	---------------------------

#### **1.1.5. Школьные и районные семинары и конференции**

**Цель:** повышение уровня теоретических, методических знаний и профессиональное совершенствование педагогов

1.	Школьный семинар <i>«Современные требования к качеству урока – ориентиры на обновление»</i>	Декабрь	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Программа, приказ
----	---	---------	---	-------------------

	<i>содержания образования.»</i>			
2.	Единый методический день «Использование современных технологий в учебно-воспитательном процессе»	Март	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Программа, приказ
3.	Конференция по темам самообразования	Апрель	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Приказ, программа
4.	Участие педагогов школы в работе межшкольных и районных МО, семинарах и научно-практических конференциях различного уровня.	В течении года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, педагоги	Приказы, планы

#### **1.1.6. Диагностика деятельности педагогов**

**Цель:** совершенствование непрерывного процесса диагностики труда учителя

1.	Разработка системы анкет, опросов для систематического мониторинга затруднений. Изучение профессиональных затруднений педагогов	Октябрь, апрель	Зам. директора по УВР	Банк анкет и опросов Справка
2.	Изучение профессиональной компетентности учителя (в рамках аттестации педагога)	По графику	Зам. директора по УВР	
3.	Составление портфолио педагога	В течение года	Учителя, руководители МО	Портфолио

#### **1.1.7. Работа с методическими объединениями**

**Цель:** совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.

Деятельность методических объединений осуществляется согласно индивидуальным планам, но с обязательным рас-

смотрением следующих вопросов:

1.	Работа педагогов над темами самообразования	В течение учебного года	Руководитель, члены МО	Планы работы по самообразованию, протоколы МО
2.	Работа с одаренными детьми (подготовка учащихся к олимпиадам)	В течение учебного года	Руководитель, члены МО	Протоколы МО
3.	Подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации	В течение учебного года	Руководитель, члены МО	Протоколы МО
4.	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Согласно плану МО	Руководитель, члены МО	Протоколы МО, МС
5.	Работа МО по предупреждению неуспеваемости и повышению качества знаний учащихся	В течение учебного года	Руководитель, члены МО	Протоколы МО
6.	Взаимопосещение уроков	Согласно плану МО	Руководитель, члены МО	Протоколы МО, анализ посещенных уроков

### 1.1.8. Работа с молодыми специалистами

**Цель:** оказание практической помощи учителям в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства.

#### Первый год работы

1.	Собеседование с молодыми учителями. Выбор наставника	Август	Директор, руководитель МО	
2.	Учебный план – программа – тематическое планирование. Постановка задач урока. Микроисследование «Как вы относитесь к своей профессии?»	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Протокол ШМП, анкета «Как вы относитесь к своей профессии?»
3.	Инструктаж о ведении школьной документации	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Протокол ШМП

4.	Составление тематического планирования и поурочного планирования	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Протокол ШМП
5.	Основы творческой разработки урока. Методические требования к современному уроку. Дискуссия «Как добиться дисциплины на уроке?» Методическая разработка «В помощь молодому учителю»	Октябрь	Руководитель МО	Протокол ШМП, методическая разработка «В помощь молодому учителю»
6.	Системно-ролевая модель воспитательной работы класса (диагностика в работе классного руководителя, проектирование целей, деятельность по сплочению и развитию коллектива, критерии оценки воспитанности учащихся) Дискуссия «Факторы, влияющие на уровень воспитанности»	Октябрь	Зам. директора по УВР	Протокол ШМП
7.	Посещение уроков молодого специалиста учителем-наставником с целью оказания методической помощи.	В течение года	Учитель-наставник	Анализы уроков
8.	Посещение уроков молодого специалиста администрацией школы, руководителями МО	В течение года	Зам. директора по УВР	Анализы уроков

9.	Оценочная деятельность учителя, ученика. Дискуссия «Оценка и отметка – одно и то же или нет?» Посещение молодым специалистом уроков творчески работающих педагогов	Ноябрь	Зам. директора по УВР	Протокол ШМП
10.	Анализ и самоанализ урока. Требования к анализу урока. Типы и виды уроков. Виды анализа уроков.	Декабрь	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка
11.	Здоровьесберегающий подход в развитии успешности ученика. Анализ урока с позиции здоровьесбережения.	Январь	Зам. директора по УВР	Протокол ШМП
12.	Педагогический манеж – выступление молодых специалистов.	Февраль	Зам. директора по УВР, молодые специалисты, педагог-наставник	План (конспект) выступления
13.	Работа молодого специалиста по теме самообразования. Контроль над работой молодого специалиста со слабоуспевающими и одаренными детьми. Собеседование с родителями учащихся классов молодого специалиста	Март	Зам. директора по УВР	Протокол ШМП
14.	Круглый стол «управленческие	Апрель	Педагог-наставник	Протокол ШМП

	умения педагога и пути их дальнейшего развития» Дискуссия «Трудная ситуация и ваш выход из неё»			
15.	Проведение административного среза знаний. Подведение итогов работы ШМП Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности педагога в коллективе.	Май	Зам. директора по УВР	Протокол ШМП

#### **1.1.9. Работа с вновь прибывшими учителями**

**Цель:** выявить уровень профессиональной компетенции и методической подготовки вновь прибывших учителей

1.	Изучение требований к оформлению и ведению документации строгой отчетности	Сентябрь	Зам.директора по УВР	
2.	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений	В течение года	Зам.директора по УВР, ВР	

#### **1.1.10. Обеспечение методической работы**

**Цель:** совершенствование методического обеспечения

1.	Работа с руководителями МО, зав. школьной библиотекой, по учебно-методическому обеспечению: учебники, учебно-методическая литература	В течение года	Зам.директора по УВР, руководители МО, зав.библиотекой	Заказ учебников, подписка на учебно-методическую литературу
----	--	----------------	--	---

2.	<p>Информационно-справочное обеспечение: Содействие внедрению и широкому использованию в школе информационных технологий.</p> <p>Организация и ведение консультационной работы с учителями как пользоваться ПК по вопросам применения новых информационных технологий в педагогике. Оказание помощи в проведение уроков с применением ЦОРов.</p> <p>Поддержание и развитие связей с другими учебными заведениями через электронную почту и Интернет-ресурсы по вопросам внедрения новых информационных технологий.</p>	В течение учебного года	Администрация школы	Справка
----	--	-------------------------	---------------------	---------

## 2. Инновационная деятельность

### 2.1. Информатизация образовательного процесса

**Цель:** внедрение информационных технологий в учебно-воспитательный процесс, расширение информационного пространства

1.	Реализация программы информатизации школы	В течение года	Ответственный за информатизацию	План выполнения
2.	Организация работы школьного сайта.	В течение года	Администрация ОУ, руководители МО, учителя-предметники	Сайт

3.	Ведение электронных дневников АИС "Образование"	В течение года	Администрация ОУ, учителя-предметники	Электронные дневники обучающихся
4.	Применение компьютерных технологий (обучение педагогов работе с интерактивной доской)	В течение года	Ответственный за информатизацию	
5.	Использование ИКТ при проведении факультативных занятий, родительских собраний, внеурочных тематических мероприятий	В течение года	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, учителя-предметники	
6.	Создание собственных презентаций, медиауроков, их проведение	В течение года	Руководители МО, педагоги	

## **2.2. Создание условий для реализации ФГОС начального образования (НОО) и для поэтапного введения ФГОС основного общего образования**

**Цель:** включение учителей в инновационную деятельность по реализации ФГОС НОО и опережающему введению ФГОС основного общего образования.

1.	Разработка и утверждение рабочих программ	Август	Учителя, руководители ШМО, зам. директора по УВР	Утвержденные рабочие программы
2.	Поэтапное обучение педагогов школы по проблеме введения ФГОС ООО	В течение учебного года	Учителя	Список учителей, прошедших обучение. Перспективный план обучения
3.	Проведение семинара по теме	Август	Зам. директора по	Методическая

	«Нормативная база ФГОС ООО. Требования к рабочим программам»		УВР	готовность учителей к составлению рабочих программ в условиях ФГОС.
--	---	--	-----	--

## **ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ**

**1. Переход на новые образовательные стандарты всех ступеней обучения (введение ФГОС начального и основного общего образования)**

**2. Развитие системы поддержки талантливых детей**

- Реализация индивидуального, дифференцированного подхода к обучающимся с целью раннего выявления их способностей и наклонностей;
- Организация конкурсов и иных мероприятий (олимпиад, фестивалей, соревнований) школьного уровня для выявления одаренных детей в различных сферах деятельности;
- Продолжение сотрудничества и развитие новых взаимодействий с организациями социальной сферы: учреждениями культуры, здравоохранения, спорта, досуга.

**3. Совершенствование учительского корпуса**

- Участие в профессиональных конкурсах;
- Участие в деятельности сетевых педагогических сообществ;
- Совершенствование механизмов для формирования мотивации непрерывности профессионального роста педагогов;
- Проведение методических семинаров для педагогов на школьном и муниципальном уровнях;

**4. Изменение школьной инфраструктуры**

- Создание условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;
- Развитие электронного школьного документооборота;
- Развитие системы открытого электронного мониторинга;

**5. Сохранение и укрепление здоровья школьников**

- Создание условий для внедрения современных технологий физического воспитания обучающихся;
- Проведение мониторинга здоровья обучающихся и ситуаций с употреблением наркотических и психоактивных веществ несовершеннолетними

## **Инновационная деятельность школы**

Инновация — нововведение, новшество, изменение. Неоспоримо то, что деятельность по внедрению различных образовательных изменений есть в то же самое время деятельность по развитию самой школы. И поэтому цель инновационной работы нашего педагогического коллектива — создание условий для обеспечения дальнейшего развития и функционирования образовательной организации. Можно сказать, что мы находимся на этапе активного формирования инноваций.

Направления инновационной деятельности:

1. Организация интеллектуально – творческой работы учителей;
2. Организация интеллектуально - творческой деятельности учащихся;
3. Работа над созданием имиджа школы, благоприятной воспитательной среды.

Новшество - это некая научная разработка. Инновация - это реализованное новшество. Если имеет место цепь реализованных новшеств, то можно говорить о том, что имеет место инновационное развитие. Выстраивая инновационную работу в образовательной организации, нельзя не считаться с основными направлениями развития современного образования.

Это:

- формирование нового содержания образования;
- обеспечение качества образования, соответствующего современным образовательным стандартам второго поколения;
- формирование ключевых образовательных компетенций на основе главных целей общего образования, социального опыта и опыта личности;
- формирование основных видов деятельности ученика: ценностно-смысловой, трудовой, личностного самосовершенствования, учебно-познавательной, общекультурной, коммуникативной, информационной;
- разработка и реализация новых педагогических технологий, методик, систем развития детей и подростков;
- изменение методов, технологий обучения, дальнейшее освоение информационно-коммуникационных технологий, способствующих формированию практических умений и навыков анализа информации, самообучению;
- формирование исследовательских умений и навыков у обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности с целью предоставления им оптимальных возможностей для получения универсального образования, реализации индивидуальных творческих запросов;
- развитие органов ученического самоуправления, детской общественной организации;
- изменения в управлении образовательной организацией.

Инновационная деятельность осуществляется через:

1. Работу ШМО:
  - учителей начальных классов, руководитель Мухина Т.А.

- учителей естественно-математического цикла, руководитель Сасько Н.Н.
  - учителей гуманитарного цикла, руководитель Постникова Л.П.
  - классных руководителей, руководитель Озерова О.Н.
2. Создание бумажных и электронных портфолио учителей по использованию ИКТ в учебном процессе и публикация лучших материалов на страницах, блогах и сайтах учителей, на сайте школы.
  3. Реализацию вариативности содержания образования, формирование комплексной системы оценки качества образования на основе применения инновационных технологий.
  4. Применение современных технологий и цифровых образовательных ресурсов.
  5. Внедрение в образовательный процесс уроков с использованием интерактивной доски.
  6. Участие учителей в работе конференций муниципального, регионального и Всероссийского уровней.
  7. Освоение ФГОС ООО .
  8. Индивидуальную работу с «одарёнными» детьми в плане развития их творческого потенциала.
  9. Организацию работы по повышению качества подготовки выпускников к ГИА.
  10. Информатизация образовательного процесса.
  11. Создание современной здоровьесберегающей инфраструктуры школы.

**12. Применять в своей работе следующие технологии обучения:**

- технология игрового обучения;
- технология дифференцированного обучения;
- здоровьесберегающие технологии;
- использование адаптивных технологий
  - групповая работа
  - работа в парах
- проблемно-поисковые технологии;
- интерактивные методы обучения, объяснение материала с помощью компьютерных технологий;
- личностно-ориентированное обучение;
- технологии проектной деятельности;
- кейс-технологии;
- технологии исследовательской деятельности.

**13. Продолжить работу по таким направлениям:**

- интегрированные уроки;
- уровневая дифференциация;
- личностно-ориентированное обучение;
- использование интерактивных методов обучения;

- системно-деятельственный подход в обучении;
- обучение учащихся с компьютерной поддержкой.

**14. Продолжить работу над внедрением в образовательный процесс уроков с использованием интерактивной доски.**

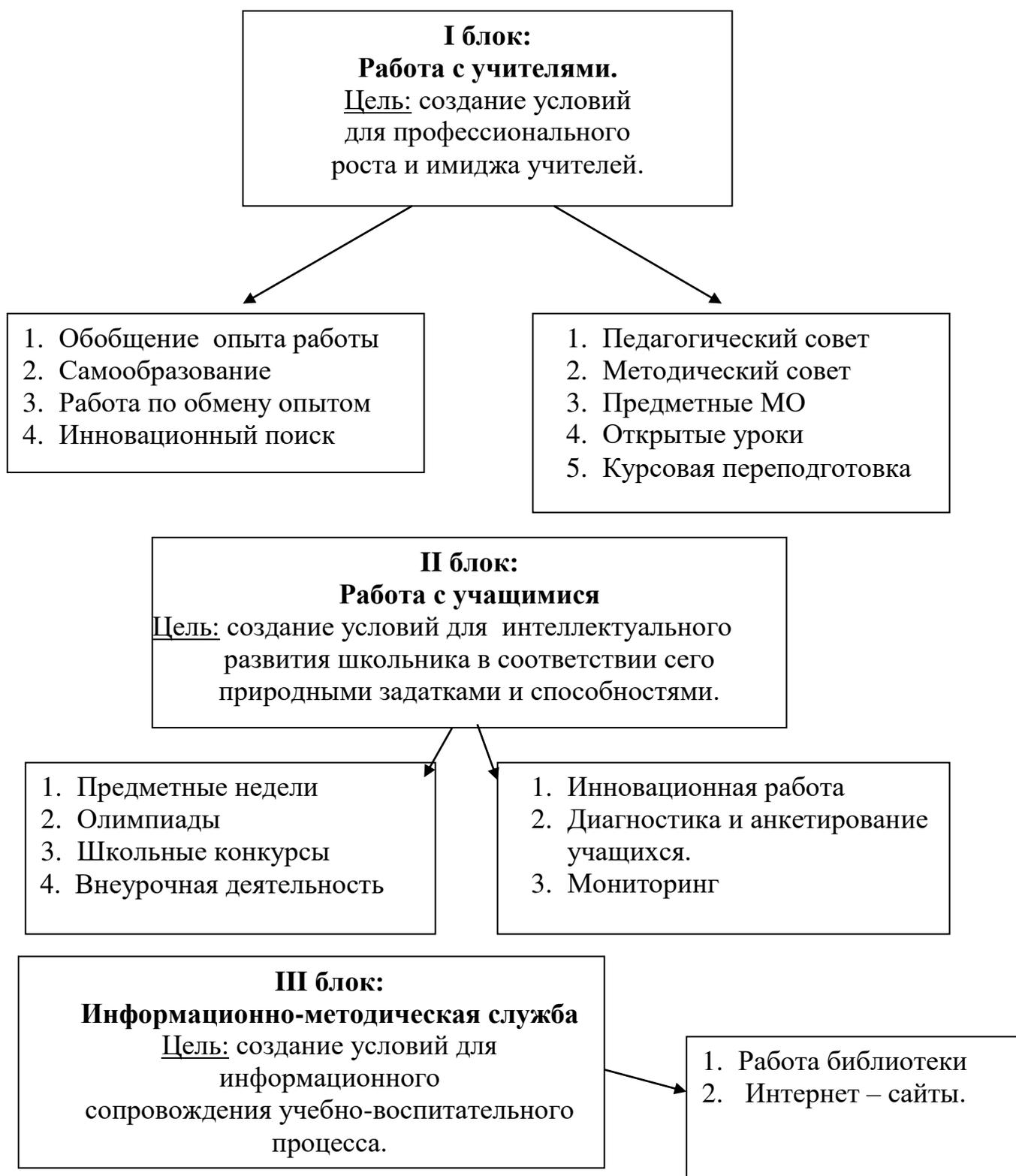
**15. Переход на ФГОС НОО и ООО.**

**16. Систематизировать работу с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.**

**17. Расширить систему внеурочной деятельности.**

## Основные направления методической работы для обеспечения образовательного процесса

Основные направления методической работы школы разработаны на основе предложений, поступивших от педагогов, системного анализа деятельности школы, отчетов о работе МО, материалов педсоветов, конференций, выступлений учителей на различных заседаниях, совещаниях, методоперативках.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 10485556620218183357344113440560018432977890895

Владелец Поплутина Наталья Михайловна

Действителен с 13.05.2024 по 13.05.2025